

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI



Nr. 2956 din 21.07.2019

Nesecret
Ex. nr.2
Nr. ex:2

Anunț de participare
privind depunerea de oferte pentru atribuirea contractului de vânzare-cumpărare
având ca obiect

”Servicii de preluare spre topire și valorificare a deșeurilor de hârtie și a celorlalte materiale utilizate în procesul electoral, conform prevederilor legale în vigoare”

INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI, cu sediul în str. Piața Revoluției, nr. 1-3, cod poștal 710236, jud. Botoșani, tel. 0231/512.212, fax. 0231/512.116, invită ofertanții/operatorii economici specializați să-și depună la sediul Instituției Prefectului Județul Botoșani sau electronic la adresa de e-mail achizitii_ipbt@prefecturabotosani.ro, oferta având ca obiect predarea spre topire și valorificare a deșeurilor de hârtie și a celorlalte materiale utilizate în procesul electoral, conform prevederilor legale în vigoare.

Valabilitatea ofertei: 30 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Descrierea obiectului contractului: predarea către operatorii economici autorizați a deșeurilor de hârtie și a celorlalte materiale utilizate în procesul electoral – Referendum pentru revizuirea Constituției desfășurat în 6-7 octombrie 2018, conform prevederilor art.62 alin.3 din Legea 3/2000 privind organizarea și desfășurarea Referendumului și art.121 alin.1 și alin.2 din legea nr.208/2015, privind alegerea Senatului și a Camerei deputaților, precum și pentru organizarea și funcționarea Autorității Electorale Permanente, cu modificările și completările ulterioare, *reprezentând buletine de vot întrebuițate, buletine de vot anulate și neutilizate, alte materiale din hârtie, precum și stampile, spre topire și valorificare.*

Preluarea și transportul deșeurilor de hârtie va fi asigurată de către cumpărător de la sediul vânzătorului, în termen de 2 zile lucrătoare de la comanda scrisă a Vânzătorului, costurile de transport fiind suportate de către cumpărător.

Transportul și colectarea deșeurilor de hârtie se va face de la sediul autorității contractante, pe bază de Proces verbal de predare-primire, aviz de însoțire a mărfii și a formularului de încărcare – descărcare deșeurilor nepericuloase, **cu eliberarea unui certificat care să ateste topirea, conform legislației în vigoare.**

Predare/primirea are drept scop distrugerea prin topire a acestora, iar primitorul are obligația să trimită în termen de maxim 10 zile de la predare, **procesul verbal și certificatul care să ateste topirea conform legislației în vigoare**. Manipularea și transportul vor fi suportate de ofertant.

Data și ora limită pentru depunere a ofertelor **26.02.2019, ora 12:00;**

Operatorii economici interesați vor depune la REGISTRATURA GENERALĂ a Instituției Prefectului Județul Botoșani sau la adresa de e-mail achizitii@prefecturabotosani.ro, până la data și ora limită pentru depunere a ofertelor, OFERTA FINANCIARĂ împreună cu următoarele documente:

- 1. Scrisoarea de înaintare conform Formularului 1 atașat**
- 2. Informații generale conform Formularului 2 atașat**
- 3. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevazute la art. 60 și art.61 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice** -conform Formularului nr.3 atașat. În vederea completării acestei Declarații, precizăm că persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante, respectiv conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire/achiziția directă, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire/achiziției directe, față de care se raportează prezenta declarație, sunt: Dan Constantin Șlincu - Prefect, Lozneanu-Daniela-Petronela-Subprefect, Șalgău-Aniței David-Șef Serviciul Afaceri Europene și Conducerea SPD, Aroșoie Mihaela Otilia-șef Serviciul juridic, Voloșciuc Daniela-consilier juridic superior, Buliga Marineta-Șef SFCRUA, Sorohan Geanina-consilier superior, Moisiu Ade-consilier superior, Pap Emilian-consilier, Jercan Silviu-Expert IT, Sofian Laura-consilier principal.
- 4. Autorizația de mediu eliberată de Agenția pentru Protecția Mediului-valabilă la data limită de depunere a ofertelor - în copie lizibilă semnată și stampilată de reprezentantul legal al ofertantului cu mențiune „conform cu originalul”;**

Adresa la care se depun ofertele și documentele care însoțesc ofertele: INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI cu sediul în Mun. Botoșani, str.Piața Revoluție, nr.1-3, cod poștal 710236, jud.Botoșani.

Atenție !

Ofertantul va depune oferta, **prețul în lei fără TVA/kg deșeu cumpărat;**

Ofertele depuse **după data și ora limită** menționată mai sus **nu vor fi** luate în considerare, fiind declarate oferte întarziate.

Tipul contractului: Contract de servicii

Durata contractului de vânzare-cumpărare: **12 luni** de la data semnării și înregistrării acestuia de către ambele părți, **cu posibilitatea de prelungire prin act adițional pe o perioadă de maxim 3 luni.**

Criteriul de atribuire: În urma analizei ofertelor depuse **va fi declarată câștigătoare**, oferta care are „**prețul cel mai mare**” în lei fără TVA /kg deșeu cumpărat, cu respectarea cerințelor din prezenta anunț de participare.

Modul de departajare a ofertelor cu prețuri egale se va face astfel:

- In cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, se va solicita reofertarea în vederea departajării ofertelor.*
- Noile propuneri financiare se vor transmite la Registratura Instituției Prefectului Botoșani sau la adresa de e-mail achizitii@prefecturabotosani.ro, în termen de 1 zi lucrătoare de la solicitarea autorității contractante.*

Modul de prezentare a Propunerii financiare:

Propunerea financiară se va prezenta în lei, evidențiindu-se distinct valoarea taxei pe valoarea adăugată. Prețurile oferite sunt ferme în lei, nu pot fi ajustate ulterior.

Oferta are un caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate și trebuie datată, înregistrată la sediul ofertantului și semnată pe propria răspundere de către ofertant sau de către persoana împuternicită legal de către acesta.

La stabilirea prețului oferit, operatorul economic va include toate costurile legate de îndeplinirea corespunzătoare a prestării serviciilor solicitate

Prețurile oferite vor fi rotunjite la maxim 2 zecimale.

Plata serviciilor prestate: Plata facturilor reprezentând contravaloarea serviciilor prestate se va efectua după primirea **documentelor emise de prestator**. Plata serviciilor se va efectua cu ordin de plată în termen de 30 zile calendaristice de la data recepției prestării serviciilor și a primirii facturii. În mod excepțional, în cazul lipsei fondurilor bugetare disponibile, termenul de plată este de maximum 60 de zile calendaristice, conform *Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante*

**PREFECT,
Dan-Constantin SLINCU**



ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI



FORMULARUL 1

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

OFERTANT

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. _____ / _____

Către **Instituția Prefectului-Județul Botoșani**, str. Piața Revoluției, nr. 1-3, cod. poștal 710236, jud. Botoșani,

Ca urmare a anunțului de participare publicat pe site-ul autorității contractante în.....(zi/luna/an), privind atribuirea contractului de vânzare-cumpărare ” pentru atribuirea **achiziției publice** având ca obiect “**Servicii de preluare spre topire și valorificare a deșeurilor de hârtie și a celorlalte materiale utilizate în procesul electoral, conform prevederilor legale în vigoare**”, noi (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat, următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta;

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării

(semnătura autorizată)

Cu stimă,
Ofertant,

FORMULARUL 2

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumire)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire:
2. Cod fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:
(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiect de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Cont trezorerie: ROdeschis la

Data completării:

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

FORMULARUL 3

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE **privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 alin.(1) și art.61 din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul(a),.....(denumirea/numele și sediul/adresa **operatorului economic**), în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert pentru atribuirea contractului de vânzare-cumpărare având ca obiect **“Servicii de preluare spre topire și valorificare a deșeurilor de hârtie și a celorlalte materiale utilizate în procesul electoral, conform prevederilor legale în vigoare”**, declar pe proprie răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute de art. 60 din Legea nr. 98/2016, respectiv:

a) nu avem persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului/candidatului, terțului susținător sau subcontractanților propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului, terți susținători ori subcontractanți propuși și care sunt totodată implicați în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor;

b) nu avem persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși și care sunt totodată implicați în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor;

c) nu avem persoane care au, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare printre persoanele implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor;

d) ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător nu are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) nu ne aflăm în situația de a fi nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

De asemenea, declar pe proprie răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că nu ne vom afla în nici una dintre situațiile prevăzute de art. 61 din **Legea nr. 98/2016**, respectiv:

În situația în care oferta noastră va fi declarată câștigătoare nu vom angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

Despre persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante, respectiv conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire/achiziția directă, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire/achiziției directe, fata de care se raportează prezenta declarație *am luat la cunostință din Invitația de participare*.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante, respectiv conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu atribuire/achiziția directă, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire/achiziției directe, fata de care se raportează prezenta declarație sunt: Dan Constantin Șlincu - Prefect, Lozneau-Daniela-Petronela-Subprefect, Șalgău-Aniței David-Șef Serviciul Afaceri Europene și Conducerea SPD, Aroșoaie Mihaela Otilia-șef Serviciul juridic. Voloșciuc Daniela-consilier juridic superior, Buliga Marineta-Șef SFCRUA, Sorohan Geanina-consilier superior, Moisii Ade-consilier superior, Pap Emilian-consilier, Jercan Silviu-Expert IT, Sofian Laura-consilier principal.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data completării.....

Operator economic,

.....,

(semnătura autorizată)