

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI



Nr. 7057 din 08.05.2019

Nesecret  
Ex. nr.2  
Nr. ex:2

Anunț de participare  
privind depunerea de oferte pentru atribuirea achiziției publice  
având ca obiect

**”Reparații 3 autovehicule (2 autovehicule Dacia Logan și 1 autovehicul Volkswagen Touareg  
2,5 TDI)”  
„achiziție directă”  
din catalogul electronic**

**INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI**, cu sediul în str. Piața Revoluției, nr. 1-3, cod poștal 710236, jud. Botoșani, tel. 0231/512.212, fax. 0231/512.116, invită ofertantii să-și depună oferta în catalogul electronic din SEAP la modalitatea de „achiziție directă” în vederea atribuirii achiziției publice având ca obiect „**Reparații 3 autovehicule (2 autovehicule Dacia Logan și 1 autovehicul Volkswagen Touareg 2,5 TDI)**”.

Cod CPV: **50110000-9-Servicii de reparare și de întreținere a autovehiculelor și a echipamentelor conexe; 34300000-0-Piese și accesorii pentru vehicule și pentru motoare de vehicule;**  
Tip de finanțare: **Bugetul de stat;**

Valoarea estimată a achiziției publice: **suma de 2.063,00 lei fără TVA;**

Modalitatea de achiziție publică: **Achiziție directă** în conformitate cu prevederile art. 7 alin. 5 din **Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.**

Adresa la care se depun ofertele: **www.e-licitatie.ro-Catalogul electronic**, cu mențiunea **“Reparații 3 autovehicule anunț nr. ....(va fi menționat nr anunțului publicat în catalogul SEAP la secțiunea “Publicitate-Anunțuri” și codul CPV-50110000-9, în vederea identificării în catalogul SEAP.**  
**Data și ora limită** pentru depunere a ofertelor în catalogul electronic din SEAP (**www.e-licitatie.ro**):

15.05.2019 ora 12<sup>00</sup>.

**Atenție !**

Ofertantul va posta în Catalogul electronic din SEAP, **PREȚUL TOTAL** în lei fără TVA privind serviciile de reparații inclusiv furnizarea pieselor de schimb și consumabilelor **PENTRU CELE 3 AUTOVEHICULE**, detaliate în Caietele de sarcini atașate la prezentul anunț de participare.

**Note !**

1. Ofertele depuse în SEAP după data și ora limită menționată mai sus nu vor fi luate în considerare, fiind declarate oferte întârziate.
2. Vor fi respinși ofertanții care au transmis autorității contractante oferta și documentele solicitate în termenul menționat mai sus, dar nu au postat oferta financiară în catalogul electronic SEAP.
3. Vor fi respinși ofertanții care au postat oferta financiară în catalogul electronic SEAP dar nu au transmis autorității contractante oferta și documentele solicitate în termenul menționat mai sus.
4. În cazul în care în SEAP-ul permite, ofertanții pot atașa documentele solicitate în catalogul electronic.

**După ora limita de depunere a ofertelor în catalogul SEAP, în aceeași zi până la ora 24:00 inclusiv, ofertanții vor transmite autorității contractante la adresa de e-mail achizitii\_ipbt@prefecturabotosani.ro., oferta (propunerea financiară) și următoarele documente:**

1. Scrisoarea de înaintare conform Formularului 1 atașat
2. Informații generale conform Formularului 2 atașat
3. **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 și art.61 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice** -conform Formularului nr.3 atașat. În vederea completării acestei Declarații, precizăm că persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante, respectiv conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire/achiziția directă, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire/achiziției directe, față de care se raportează prezenta declarație, sunt: Dan Constantin Șlincu - Prefect, Lozneau-Daniela-Petronela-Subprefect, Șalgău-Aniței David-Șef Serviciul Afaceri Europene și Conducerea SPD, Aroșoai Mihaela Otilia-șef Serviciul juridic, Voloșciuc Daniela-consilier juridic superior, Buliga Marineta-Șef SFCRUA, Sorohan Geanina-consilier superior, Moisiu Ade-consilier superior, Pap Emilian-consilier, Jercan Silviu-Expert IT, Sofian Laura-consilier superior.
4. **Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă** conform Formularului 4 atașat
5. **Declarația privind conformitatea cu specificațiile Caietului de sarcini** conform Formularului 5 atașat.
6. **Formularul de ofertă**, conform Formularului nr. 6 atașat
7. **Devizele ofertă pt fiecare autovehicul în parte**
8. **Autorizația tehnică/echivalent eliberată de Registrul Auto Român/echivalent în conformitate prevederile legale în vigoare, valabilă la data limită de depunere a ofertelor în catalogul electronic-în copie lizibilă semnată de reprezentantul legal al ofertantului cu mențiune „conform cu originalul” din care să rezulte următoarele:**

- ofertantul este autorizat să presteze serviciile solicitate, conform Caietului de sarcini atașat  
- unitatea service în care se va realiza prestarea serviciilor solicitate se află pe raza Municipiului Botoșani sau pe o rază de 15 km distanță față de km “0” al Municipiului Botoșani.”

Angajamentul legal prin care se angajează cheltuielile aferente achiziției directe ce face obiectul prezentului anunț de participare: **Comanda**

Descrierea obiectului achiziției publice:“ **Reparații 3 autovehicule (2 autovehicule Dacia Logan și 1 autovehicul Volkswagen Touareg 2,5 TDI)**”, conform Caietelor de sarcini atașate.

**Termen de prestare a serviciilor: 5 zile lucrătoare de la comanda fermă a achizitorului.**

Limba de redactare a ofertei – **Română;**

Valabilitatea ofertei:**minim 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor în SEAP.**

Criteriul de atribuire: Va fi selectată oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza

criteriului de atribuire "prețul cel mai scăzut" cu respectarea cerințelor din prezenta anunt de participare.

**Modul de departajare a ofertelor cu prețuri egale se va face astfel:**

- In cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, se va solicita reofertarea în catalog, în vederea departajării ofertelor. Ofertanții care au prețuri egale și care au primit invitația de reofertare vor depune noua propunere financiară în catalogul electronic din SEAP.
- Noile propuneri financiare se vor depune în catalog în termen de 1 zi lucrătoare de la solicitarea autorității contractante.

**Modul de prezentare a Propunerii financiare:**

Propunerea financiară se va prezenta în lei, evidențiindu-se distinct valoarea taxei pe valoarea adăugată. Prețurile oferite sunt ferme în lei, nu pot fi ajustate ulterior.

Oferta are un caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate și trebuie datată, înregistrată la sediul ofertantului și semnată pe propria răspundere de către ofertant sau de către persoana împuternicită legal de către acesta. La stabilirea prețului oferit, operatorul economic va include toate costurile legate de îndeplinirea corespunzătoare a prestării serviciilor solicitate

**Propunerea financiară conține:**

- a) **FORMULARUL DE OFERTĂ** conform Formularului nr.6 atașat la prezentul anunț, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și care conține **PREȚUL TOTAL** privind serviciile de reparații inclusiv furnizarea pieselor de schimb și consumabilelor PENTRU CELE 3 AUTOVEHICULE, în conformitate cu cerințele Caietelor de sarcini atașate, acest preț TOTAL fiind postat în catalogul electronic SEAP.
- b) **DEVIZELE OFERTĂ**, ale serviciilor prestate cu valoarea manoperei și valoarea pieselor de schimb și consumabilelor folosite în cadrul reparației pentru fiecare autovehicul în parte, conform Caietelor de sarcini atașate.  
**Prețurile oferite vor fi rotunjite la maxim 2 zecimale.**

**Note!**

- a) Ofertantul clasat pe primul loc conform criteriului de atribuire "prețul cel mai scăzut" va fi accesat prin intermediul catalogului electronic din SEAP.
- b) **Plata serviciilor prestate:** Plata facturilor reprezentând contravaloarea serviciilor prestate se va efectua după primirea **documentelor emise de prestator** și semnarea procesului verbal de recepție. Documentele emise de prestator vor fi însoțite de **Procesul-verbal de recepție a serviciilor prestate și a pieselor de schimb și consumabilelor furnizate**. Plata serviciilor se va efectua cu ordin de plată în termen de 30 zile calendaristice de la data recepției prestării serviciilor și a primirii facturii. În mod excepțional, în cazul lipsei fondurilor bugetare disponibile, termenul de plată este de maximum 60 de zile calendaristice, conform *Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante*

**PREFECT,**  
**Dan-Constantin ȘLINCU**



## Vizualizare anunt

PUBLICITATE NR ANUNT: ADV1077130 TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE DATA CREARE: 07.05.2019 15:13 DATA PUBLICARE: 08.05.2019 11:14

## DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: INSTITUTIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOSANI CIF: 3372696

Adresa: Strada Revoluției, Nr. 1-3 Tara: Romania

Tel: +40 0231512212 Fax: +40 0231512116 E-mail: achizitii\_jpbtprefecturabotosani.ro Punct(e) de contact: Laura Sofian In atentia: Laura Sofian

## ANUNT

Denumire contract:

Reparații 3 autovehicule (2 autovehicule Dacia Logan și 1 autovehicul Volkswagen Touareg 2,5 TDI)

Data limita depunere oferta:

15.05.2019 12:00

Tip anunt:	Tip contract:	Cod si denumire CPV:	Valoare estimata:	Caiet de sarcini:
Cumparari directe	Servicii	50110000-9 - Servicii de reparare si de intretinere a autovehiculelor si a echipamentelor conexe (Rev.2)	2.063,00 RON	Anunt+Formulare+3 Caiete de sarcini.pdf

## Descriere contract:

Reparații 3 autovehicule (2 autovehicule Dacia Logan și 1 autovehicul Volkswagen Touareg 2,5 TDI) cu respectarea cerințelor Anuntului de participare nr. 7057/08.05.2019 și a Caietelor de sarcini nr. 6318, 6320, 6322 din 19.04.2019 publicate la adresa <http://bt.prefectura.mai.gov.ro/informatii-de-interes-public/achizitii-p-ublice>, Sețiunea Achiziții directe și atașate la prezentul anunt publicitar

## Conditii referitoare la contract:

Angajamentul legal prin care se angajează cheltuielile aferente achiziției directe ce face obiectul prezentului anunt de participare: Comanda. Termen de prestare a serviciilor: 5 zile lucrătoare de la comanda fermă a achizitorului. Plata facturilor reprezentând contravaloarea serviciilor prestate se va efectua după primirea documentelor emise de prestator și semnarea procesului verbal de recepție. Documentele emise de prestator vor fi însoțite de Procesul-verbal de recepție a serviciilor prestate și a pieselor de schimb și consumabilelor furnizate. Plata serviciilor se va efectua cu ordin de plată în termen de 30 zile calendaristice de la data recepției prestării serviciilor și a primirii facturii. În mod excepțional, în cazul lipsei fondurilor bugetare disponibile, termenul de plată este de maximum 60 de zile calendaristice, conform Legii nr. 72/2013.

## Conditii de participare:

Ofertantul este autorizat să presteze serviciile solicitate, în conformitate cu cerințele Anuntului de participare nr.7057/08.05.2019 și a Caietelor de sarcini nr. 6318, 6320, 6322 din 19.04.2019 publicate la adresa <http://bt.prefectura.mai.gov.ro/informatii-de-interes-public/achizitii-p-ublice>, Secțiunea Achiziții directe și atașate la prezentul anunt publicitar. Unitatea service în care se va realiza prestarea serviciilor solicitate se va afla pe raza Municipiului Botoșani sau pe o rază de 15 km distanță față de km "0" al Municipiului Botoșani

## Criterii de atribuire:

Va fi selectată oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire "prețul cel mai scăzut" cu respectarea cerințelor din prezentul anunt de participare;

## Informatii suplimentare:

Adresa la care se depun ofertele: [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) - Catalogul electronic, cu mențiunea "Reparații 3 autovehicule anunt nr. ...." (va fi menționat nr anuntului publicat în catalogul SEAP la secțiunea Publicitate-Anunturi" și codul CPV-50110000-9, în vederea identificării în catalogul SEAP. Data și ora limita pentru depunerea ofertelor în catalogul electronic din SEAP ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)): 15.05.2019 ora 12:00. Atenție ! Ofertantul va posta în Catalogul electronic din SEAP, PREȚUL TOTAL în lei fără TVA privind serviciile de reparații, inclusiv furnizarea pieselor de schimb și consumabilelor PENTRU TOATE CELE 3 AUTOVEHICULE detaliate în Caietele de sarcini atașate la prezentul anunt de participare. Vor fi respinși ofertanții care au transmis autorității contractante oferta și documentele solicitate în termenul menționat mai sus, dar nu au postat oferta financiară în catalogul electronic SEAP. Vor fi respinși ofertanții care au postat oferta financiară în catalogul electronic SEAP dar nu au transmis autorității contractante oferta și documentele solicitate în termenul menționat mai sus. În cazul în care în SEAP-ul permite, ofertanții pot atașa documentele solicitate în catalogul electronic. Informații suplimentare privind modul de derulare a achiziției publice se pot obține de la sediul Instituției Prefectului-Județul Botoșani din strada Piața Revoluției nr.1-3, tel. 0231/505.431, fax. 0231/512.116.

## LISTA VERSIUNI ANUNT PUBLICITAR

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI



## FORMULARUL 1

### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

OFERTANT

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Către **Instituția Prefectului-Județul Botoșani**, str. Piața Revoluției, nr. 1-3, cod. poștal 710236, jud. Botoșani,

Ca urmare a anunțului de participare publicată pe .....  
din.....(zi/luna/an), privind modalitatea de achiziție „**achiziție directă**” pentru atribuirea **achiziției publice** având ca obiect ”**Reparații 3 autovehicule (2 autovehicule Dacia Logan și 1 autovehicul Volkswagen Touareg 2,5 TDI)**”, noi .....  
(denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat, următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta;

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării .....

(semnătura autorizată)

Cu stimă,  
Ofertant,

## FORMULARUL 2

### OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumire)

### INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire:
2. Cod fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon: .....  
    Fax: .....  
    E-mail: .....
5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:  
    (număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiect de activitate, pe domenii:  
    (in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:  
    (adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Cont trezorerie: RO .....deschis la .....

Data completării: .....

\_\_\_\_\_  
(Nume, prenume)

\_\_\_\_\_  
(Funcție)

\_\_\_\_\_  
(Semnătura autorizată și ștampila)

## FORMULARUL 3

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea numele)

### DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 alin.(1) și art.61  
din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul(a),.....(denumirea/numele și sediul/adresa **operatorului economic**), în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator la modalitatea de “**achiziție directă**” pentru atribuirea achiziției publice având ca obiect “**Reparații 3 autovehicule (2 autovehicule Dacia Logan și 1 autovehicul Volkswagen Touareg 2,5 TDI)**”, declar pe proprie răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute de art. 60 din Legea nr. 98/2016, respectiv:

a) nu avem persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului/candidatului, terțului susținător sau subcontractanților propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului, terți susținători ori subcontractanți propuși și care sunt totodată implicați în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor;

b) nu avem persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși și care sunt totodată implicați în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor;

c) nu avem persoane care au, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare printre persoanele implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor;

d) ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător nu are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) nu ne aflăm în situația de a fi nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

De asemenea, declar pe proprie răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că nu ne vom afla în nici una dintre situațiile prevăzute de art. 61 din Legea nr. 98/2016, respectiv:

În situația în care oferta noastră va fi declarată câștigătoare nu vom angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

**Despre persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante**, respectiv conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire/achiziția directă, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire/achiziției directe, fata de care se raportează prezenta declarație *am luat la cunostinta din Invitatie de participare*.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante, respectiv conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu atribuire/achiziția directă, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire/achiziției directe, fata de care se raportează prezenta declarație sunt: Dan Constantin Șlincu - Prefect, Lozneau-Daniela-Petronela-Subprefect, Șalgău-Aniței David-Șef Serviciul Afaceri Europene și Conducerea SPD, Aroșoaie Mihaela Otilia-șef Serviciul juridic, Voloșciuc Daniela-consilier juridic superior, Buliga Marineta-Șef SFCRUA, Sorohan Geanina-consilier superior, Moisi Ade-consilier superior, Pap Emilian-consilier, Jercan Silviu-Expert IT, Sofian Laura-consilier superior.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data completării.....

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată )



## **FORMULARUL 4**

Operatorul economic

.....

### **DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR ÎN DOMENIUL MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ**

Subsemnatul (numele în clar al persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al .....(denumirea / numele și sediul / adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să **prestez** serviciile, pe parcursul îndeplinirii acestora, în conformitate cu obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Ofertant

.....  
*(numele reprezentantului legal, în clar)*

**FORMULARUL 5**

Operator economic

\_\_\_\_\_

(denumirea /numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND CONFORMITATEA CU SPECIFICAȚIILE DIN  
CAIETUL DE SARCINI**

Subsemnatul ..... (nume și prenume), reprezentant imputernicit al.....(denumirea/numele și sediul adresa candidatului/ofertantului), declar că **”Reparații 3 autovehicule (2 autovehicule Dacia Logan și 1 autovehicul Volkswagen Touareg 2,5 TDI)”** vor fi prestate cu respectarea în totalitate a cerințelor și specificațiile tehnice minime solicitate prin Caietele de sarcini nr. 6318, 6320, 6322 din 19.04.2019.

Data completării.....

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată )

## FORMULARUL 6

Operator economic

\_\_\_\_\_ (denumirea /numele)

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_ (denumirea /numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm **"Reparații 3 autovehicule (2 autovehicule Dacia Logan și 1 autovehicul Volkswagen Touareg 2,5 TDI)"** pentru suma TOTALĂ de \_\_\_\_\_ (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de \_\_\_\_\_ (suma în litere și în cifre).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem prestarea serviciilor cât mai curând posibil după semnarea contractului/primirea notei de comanda.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_ (ziua /luna /anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică/primirea notei de comandă, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_, (semnătură), în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_ (denumirea /numele operatorului economic)

ROMANIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSTITUTIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI

romania2019.eu

Nr. 6322 din 19.04.2019

Se aprobă,  
PREFECT  
Dan-Constantin SLINCU

De acord,  
Șef S.F.C.R.U.A.,  
Marineta BULIGA

### CAIET DE SARCINI

#### „Reparații la autovehiculul MAI 22669 -marca Volkswagen Touareg 2,5 TDI”

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează oferta pentru atribuirea achiziției publice de servicii având ca obiect „Reparații la autovehiculul MAI 22669 -marca Volkswagen Touareg 2,5 TDP”.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale. Prevederile caietului de sarcini sunt obligatorii, nerespectarea lor ducând la eliminarea ofertei.

Autoritatea contractantă: INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI

Obiectul achiziției publice: „Reparații la autovehiculul MAI 22669 -marca Volkswagen Touareg 2,5 TDI”.

Prestarea serviciului de „Reparații la autovehiculul MAI 22669 -marca Volkswagen Touareg 2,5 TDP” poate fi realizată de către orice operator economic autorizat de Registrul Auto Român/echivalent în conformitate cu prevederile legale în vigoare și care să ateste ca:

- ofertantul este autorizat să presteze serviciile solicitate prin prezentul Caiet de sarcini
- unitatea service în care se va realiza prestarea serviciilor solicitate este situată pe raza Municipiului Botoșani sau pe o rază de 15 km distanță față de km “0” al Mun. Botoșani.”

Caracteristicile autovehiculului pentru care se solicita serviciile de reparații descrise în prezentul Caiet de sarcini sunt:

- Volkswagen Touareg 2,5TDI – KM -
- Număr identificare șasiu: WVGZZZ7LZ7E022058
- Tip combustibil folosit:-motorină
- An fabricație/categorie -2007/ AUTOTURISM MIG
- Cap. Cilindrică/putere-2461/128

Cerințe minime solicitate:

1. Servicii de reparații inclusiv furnizarea pieselor de schimb și consumabilele necesare reparațiilor detaliate în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Denumire serviciu/piese de schimb și consumabile necesare reparațiilor	UM	Cantitatea totală
1	Ventilator sistem încălzire interioară	buc	1
2	Ulei motor (completare)	l	1
3	Clapeta aer motor	buc.	1
4	Euson bloc motor ulei	buc.	1

2. Piese de schimb și consumabile necesare reparatilor și puse la dispoziție de către prestator vor fi noi, originale sau agreate de producătorul autovehiculului, iar perioada de garanție va fi cel puțin egală cu garanția prevăzută de producător conform certificatelor de garanție.

3. Termen de prestare a serviciilor (furnizare și montaj): 5 zile lucratoare de la comanda ferma a achizitorului

4. Garanția serviciilor prestate:

Garanția va fi cel puțin egală cu durata garanției acordată pieselor de schimb și consumabilelor utilizate. În situația în care consumabilele nu beneficiază de perioadă de garanție dată de producător, se va acorda obligatoriu garanție pentru serviciile prestate care va fi minim 90 (nouăzeci) de zile.

5. Pe timpul cât autoturismul se afla în reparație, prestatorul va răspunde pentru orice lipsuri, înlocuiri neautorizate de piese, eventualele accidente suferite în atelier;

6. Recepția serviciului de reparații

Achizitorul și prestatorul sunt obligați să participe atât la primirea cât și la ieșirea autovehiculului din reparație.

Recepția serviciilor prestate se va executa la unitatea service a operatorului economic, de către persoana desemnată de beneficiar.

7. Ofertantul transmite achizitorului la terminarea reparațiilor, următoarele documente:

- a) factura fiscală în original pe care se va menționa termenul de garanție pentru manoperă;
- b) devizul de calcul al serviciilor prestate cu valoarea manoperei și valoarea pieselor de schimb și consumabilelor folosite în cadrul reparației conform prezentului Caiet de sarcini;
- c) certificat de calitate/conformitate/garanție pentru piesele schimbate.

8. Plata serviciilor prestate: Plata facturilor reprezentând contravaloarea serviciilor prestate se va efectua după primirea documentelor emise de prestator și semnarea procesului verbal de recepție. Documentele emise de prestator vor fi însoțite de Procesul-verbal de recepție a serviciilor prestate și a pieselor de schimb și consumabilelor furnizate. Plata serviciilor se va efectua cu ordin de plată în termen de 30 zile calendaristice de la data recepției prestării serviciilor și a primirii facturii. În mod excepțional, în cazul lipsei fondurilor bugetare disponibile, termenul de plată este de maximum 60 de zile calendaristice, conform Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

Intocmit  
Pap Emilian



ROMANIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI

romania2019.eu

Nr. 6310 din 19.06.2018

Se aprobă,  
PREFECT  
Dan-Constantin ȘLINCU

De acord,  
Șef S.F.C.R.U.A.  
Marineta BULIGA

### CAIET DE SARCINI

#### „Reparații la autovehiculul MAI 30802 -marca Dacia Logan”

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează oferta pentru atribuirea achiziției publice de servicii având ca obiect „Reparații la autovehiculul MAI 30802 -marca Dacia Logan”.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale. Prevederile caietului de sarcini sunt obligatorii, nerespectarea lor ducând la eliminarea ofertei.

Autoritatea contractantă: INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI.

Obiectul achiziției publice: „Reparații la autovehiculul MAI 30802 - marca Dacia Logan”.

Prestarea serviciului de „Reparații la autovehiculul MAI 30802 -marca Dacia Logan” poate fi realizată de către orice operator economic autorizat de Registrul Auto Român/echivalent în conformitate cu prevederile legale în vigoare și care să ateste ca:

- ofertantul este autorizat să presteze serviciile solicitate prin prezentul Caiet de sarcini
- unitatea service în care se va realiza prestarea serviciilor solicitate este situată pe raza Municipiului Botoșani sau pe o rază de 15 km distanță față de km “0” al Mur. Botoșani.”

Caracteristicile autovehiculului pentru care se solicită serviciile de reparații descrise în prezentul Caiet de sarcini sunt:

- Dacia Logan 1.6- KM - 101.194
- Număr identificare șasiu: UU1LSDAFH40705804
- Tip combustibil folosit:- Benzina
- An fabricație/categorie -2008/ AUTOTURISM
- Cap. Cilindrică/pntere-1.598 / 64

Cerințe minime solicitate:

1. Serviciul de reparații inclusiv furnizarea pieselor de schimb și consumabilele necesare reparațiilor detaliate în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Denunțare serviciu/piese de schimb și consumabile necesare reparațiilor	UM	Cantitatea totală
1	Bucsa punte spate	buc.	2
2	Bielea antrului	buc.	2
3	Cap bara dx/stg	buc.	2
4	Disc frana fata	buc.	2
5	Piucute frana	buc.	1
6.	Geometrie roti	Ora tehn.	2

2. Piese de schimb și consumabilele necesare reparațiilor și puse la dispoziție de către prestator vor fi noi, originale sau agreate de producătorul autovehiculului, iar perioada de garanție va fi cel puțin egală cu garanția prevăzută de producător conform certificatelor de garanție.

3. Termen de prestare a serviciilor (furnizare și montaj): 5 zile lucrătoare de la comanda fermă a achizitorului

4. **Garanția serviciilor prestate:**

Garanția va fi cel puțin egală cu durata garanției acordată pieselor de schimb și consumabilelor utilizate. În situația în care consumabilele nu beneficiază de perioadă de garanție dată de producător, se va acorda obligatoriu garanție pentru serviciile prestate care va fi minim 90 (nouăzeci) de zile.

5. Pe timpul cât autoturismul se afla în reparație, prestatorul va răspunde pentru orice lipsuri, înlocuiri neautorizate de piese, eventualele accidente suferite în atelier;

6. **Recepția serviciului de reparații**

Achizitorul și prestatorul sunt obligați să participe atât la primirea cât și la ieșirea autovehiculului din reparație.

Recepția serviciilor prestate se va executa la unitatea service a operatorului economic, de către persoana desemnată de beneficiar.

7. Ofertantul transmite achizitorului la terminarea reparațiilor, următoarele documente:

- a) **factura fiscală în original pe care se va menționa termenul de garanție pentru manoperă;**
- b) **devizul de calcul al serviciilor prestate cu valoarea manoperei și valoarea pieselor de schimb și consumabilelor folosite în cadrul reparației conform prezentului Caiet de sarcini;**
- c) **certificat de calitate/conformitate/garanție pentru piesele schimbate.**

8. **Plata serviciilor prestate:** Plata facturilor reprezentând contravaloarea serviciilor prestate se va efectua după primirea documentelor emise de prestator și semnarea procesului verbal de recepție. Documentele emise de prestator vor fi însoțite de Procesul-verbal de recepție a serviciilor prestate și a pieselor de schimb și consumabilelor furnizate. Plata serviciilor se va efectua cu ordin de plată în termen de 30 zile calendaristice de la data recepției prestării serviciilor și a primirii facturii. În mod excepțional, în cazul lipsei fondurilor bugetare disponibile, termenul de plată este de maximum 60 de zile calendaristice, conform Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

Intocmit,  
Pap Emilian



ROMANIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
DIRECTIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI

romania2019.eu

Nr. 6319/19.06.2019 din

De acord,  
Șef S.F.C.R.U.A.  
Marineta BULIGA

Se aprobă,  
PREFECT  
Dan-Constantin SLINCU



### CAIET DE SARCINI

#### „Reparații la autovehiculul MAI 32632 -marca Dacia Logan”

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează oferta pentru atribuirea achiziției publice de servicii având ca obiect „Reparații la autovehiculul MAI 32632 -marca Dacia Logan”.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale. Prevederile caietului de sarcini sunt obligatorii, nerespectarea lor ducând la eliminarea ofertei.

Autoritatea contractantă: INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI.

Obiectul achiziției publice: „Reparații la autovehiculul MAI 32632 - marca Dacia Logan”.

Prestarea serviciului de „Reparații la autovehiculul MAI 32632 -marca Dacia Logan” poate fi realizată de către orice operator economic autorizat de Registrul Auto Român/echivalent în conformitate cu prevederile legale în vigoare și care să ateste ca:

- ofertantul este autorizat să presteze serviciile solicitate prin prezentul Caiet de sarcini
- unitatea service în care se va realiza prestarea serviciilor solicitate este situată pe raza Municipiului Botoșani sau pe o rază de 15 km distanță față de km “0” al Mun. Botoșani.”

Caracteristicile autovehiculului pentru care se solicita serviciile de reparații descrise în prezentul Caiet de sarcini sunt:

- Dacia Logan 1.6- KM - 107.505
- Număr identificare șasiu: UULSDAFH40705804
- Tip combustibil folosit: Benzina
- An fabricație/categorie -2008/ AUTOTURISM
- Cap. Cilindrică/putere-1.598 / 64

Cerințe minime solicitate:

1. Servicii de reparații inclusiv furnizarea pieselor de schimb și consumabilele necesare reparațiilor detaliate în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Denumire serviciu/piese de schimb și consumabile necesare reparațiilor	UM	Cantitatea totală
1	Recondiționare electromotor (D/R, înlocuit solenoid + 1 bucsa + carbuni)	buc.	1

2. Piese de schimb și consumabilele necesare reparațiilor și puse la dispoziție de către prestator vor fi noi, originale sau agreate de producătorul autovehiculului, iar perioada de garanție va fi cel puțin egală cu garanția prevăzută de producător conform certificatelor de garanție.



3. Termen de prestare a serviciilor (furnizare si montaj): 5 zile lucratoare de la comanda ferma a achizitorului

4. Garanția serviciilor prestate:

Garanția va fi cel puțin egală cu durata garanției acordată pieselor de schimb și consumabilelor utilizate. În situația în care consumabilele nu beneficiază de perioadă de garanție dată de producător, se va acorda obligatoriu garanție pentru serviciile prestate care va fi minim 90 (nouăzeci) de zile.

5. Pe timpul cat autoturismul se afla în reparatie, prestatorul va raspunde pentru orice lipsuri, înlocuiri neautorizate de piese, eventualele accidente suferite în atelier;

6. Recepția serviciului de reparații

Achizitorul și prestatorul sunt obligați să participe atât la primirea cât și la ieșirea autovehiculului din reparație.

Recepția serviciilor prestate se va executa la unitatea service a a operatorului economic, de către persoana desemnată de beneficiar.

7. Ofertantul transmite achizitorului la terminarea reparațiilor, următoarele documente:

- a) factura fiscală în original pe care se va menționa termenul de garanție pentru manoperă;
- b) devizul de calcul al serviciilor prestate cu valoarea manoperei și valoarea pieselor de schimb și consumabilelor folosite în cadrul reparației conform prezentului Caiet de sarcini;
- c) certificat de calitate/confermitate/garanție pentru piesele schimbate.

8. Plata serviciilor prestate: Plata facturilor reprezentand contravaloarea serviciilor prestate se va efectua după primirea documentelor emise de prestator și semnarea procesului verbal de receptie. Documentele emise de prestator vor fi însoțite de Procesul-verbal de recepție a serviciilor prestate și a pieselor de schimb și consumabilelor furnizate. Plata serviciilor se va efectua cu ordin de plată în termen de 30 zile calendaristice de la data recepției prestării serviciilor și a primirii facturii. În mod excepțional, în cazul lipsei fondurilor bugetare disponibile, termenul de plată este de maximum 60 de zile calendaristice, conform Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

Intocmit  
Pap Emilian

