



Nr. 15531 din 31.10.2019

 Nesecret  
 Ex. nr.2  
 Nr. ex:2

**Anunț**  
 privind depunerea de oferte pentru atribuirea achiziției publice  
 având ca obiect  
**Lucrări de montaj parchet** *— ACUMIATĂ —*  
 „achiziție directă”  
 din catalogul electronic

INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI, cu sediul în str. Piața Revoluției, nr. 1-3, cod poștal 710236, jud. Botoșani, tel. 0231/512.212, fax. 0231/512.116, invită ofertantii să-și depună ofertă în catalogul electronic din SEAP la modalitatea de „achiziție directă” în vederea atribuirii achiziției publice având ca obiect „Lucrări de montaj parchet”.

Cod CPV: 45450000-6 Alte lucrari de finisare a constructiilor; 44112240-2 Parchet (Rev.2);

Tip de finantare: Bugetul de stat;

Valoarea estimata a achiziției publice: 7.112,00 lei fără TVA;

Modalitatea de achiziție publică: Achiziție directă în conformitate cu prevederile art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Adresa la care se depun ofertele: <http://sicap-prod.e-licitatie.ro> -Catalogul electronic, cu mențiunea “Lucrări de montaj parchet” conform anunț nr. .... (va fi menționat nr anunțului publicat în catalogul SEAP la secțiunea Publicitate-Anunțuri” și codul CPV-45450000-6, în vederea identificării ofertelor în catalogul SEAP.

**Atenție !**

Ofertantul va posta în Catalogul electronic din SEAP, PREȚUL TOTAL în lei fără TVA pentru toate lucrările ce fac obiectul prezentului anunț de participare și detaliate în Caietul de sarcini atașat prezentului anunț.

**Data și ora limită** pentru depunere a ofertelor în catalogul electronic din SEAP și de transmitere a acestora la adresa de email achizitii\_ipbt@prefecturabotosani.ro: 27.11.2019 ora 14<sup>00</sup>.

**Note !**

1. Ofertele depuse în SEAP după data și ora limită menționată mai sus nu vor fi luate în considerare, fiind declarate oferte întârziate.
2. Vor fi respinși ofertanții care au transmis autoritatii contractante pe email oferta și documentele solicitate în termenul menționat mai sus, dar nu au postat oferta financiară în catalogul electronic SEAP.
3. Vor fi respinși ofertanții care au postat oferta financiară în catalogul electronic SEAP dar nu au transmis pe email autoritatii contractante oferta și documentele solicitate în termenul menționat mai sus.
4. În cazul în care în SEAP-ul permite, ofertanții pot atașa documentele solicitate în catalogul electronic.

**Documente necesare:**

1. Scrisoarea de înaintare conform Formularului 1 atașat;
2. Fișa de Informații generale conform Formularului 2 atașat;
3. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 și art.61 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice -conform Formularului nr.3 atașat. În vederea completării acestei Declarații, precizăm că persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante, respectiv conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire/achiziția directă, precum și orice alte persoane din cadrul

- procedurii de atribuire/achiziției directe, față de care se raportează prezenta declarație, sunt: Dan Constantin Șlincu - Prefect, Lozneau Daniela Petronela – Subprefect, Șalgău Aniței David - Șef Serviciul Afaceri Europene și Conducerea SPD, Aroșoae Mihaela Otilia -Șef Serviciul juridic, Voloșciuc Daniela - consilier juridic superior, Buliga Marineta – Șef SFCRUA, Sorohan Geanina - consilier superior, Moisii Ade - consilier superior, Pap Emilian-consilier superior, Jercan Silviu – expert IT, Sofian Laura - consilier superior, Fedor Carmen-Elena consilier superior;
4. Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă conform Formularului 4 atașat;
  5. Declarația privind conformitatea cu specificațiile Caietului de sarcini conform Formularului 5 atașat;
  6. Propunerea financiară, respectiv:
    - a. Formularul de ofertă conform Formularului nr. 6 atașat.
    - b. Anexa la Formularul de ofertă – lista cuprinzând cantitățile de lucrări oferite
    - c. Devizul ofertă.
  7. Certificat constatator/echivalent emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial cu date actualizate în copie semnată de reprezentantul legal al ofertantului cu mențiunea “conform cu originalul”, din care să rezulte:
    - a)- Obiectul de activitate corespunzător activității contractului ce face obiectul prezentei achiziții directe. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.
    - b)- Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

Tipul contractului: Contract de lucrări

Termenul de execuție este de maxim 1 lună de la data comunicării ordinului de începere a lucrărilor, după semnarea contractului.

Limba de redactare a ofertei – Română;

Valabilitatea ofertei: minim 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Descrierea obiectului contractului: Lucrări de montaj parchet în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini atașat la prezentul Anunț.

Atenție :

1. Ofertantul va include în prețurile oferite toate costurile (procurarea materialelor, manopera, transport inclusiv cheltuieli directe, cheltuieli indirecte, profit etc.) care vor fi angajate de acesta pentru execuția lucrărilor detaliate în caietul de sarcini.
2. Ofertantul va garanta că toate materialele puse în operă sunt noi, garanția acestora fiind cel puțin egală cu garanția acordată de producător.
3. Garanția lucrărilor executate: minim 12 luni de la data semnării fără obiecțiuni de către ambele părți a Procesului-verbal de recepție a lucrărilor .
4. Pentru verificarea și întocmirea unei oferte conforme cu cerințele solicitate, **autoritatea contractantă recomandă vizitarea amplasamentului**. Vizitarea amplasamentului se va realiza pe baza solicitării scrise transmise autorității contractante cu cel puțin 1 zi înainte. Ofertantul va suporta orice eventuale cheltuieli, pierderi sau daune ca rezultat al vizitării amplasamentului lucrării.

#### **MODUL DE PREZENTARE PROPUNERII FINANCIARE:**

Propunerea financiară se va prezenta în lei fără TVA, evidențindu-se distinct valoarea taxei pe valoarea adăugată.

Prețul propus în propunerea financiară este ferm în lei, nu poate fi ajustat ulterior, va fi valabil pe toată perioada de valabilitate a contractului.

Oferta are un caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate și trebuie datată, înregistrată la sediul ofertantului și semnată pe propria răspundere de către ofertant sau de către persoana împuternicită legal de către acesta.

Propunerea financiară va conține PREȚUL TOTAL în lei fără TVA pentru toate lucrările ce fac

obiectul prezentului anunț de participare și prețul unitar în lei fără TVA pentru fiecare operațiune în parte solicitată conform Caietului de sarcini atașat.

Ofertantul va elabora Anexa la Formularul de ofertă – lista cuprinzând cantitățile de lucrări oferite și Devizul ofertă, astfel încât acestea să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini;

**Prețurile oferite vor fi rotunjite la maxim 2 zecimale.**

Criteriul de atribuire:

- Va fi selectată oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire **„prețul cel mai scăzut”** cu respectarea cerințelor din prezentul Anunț de participare;

- Stabilirea clasamentului conform criteriului de atribuire „prețul cel mai scăzut” se va face pe baza prețului TOTAL ofertat în lei fără TVA și postat în catalogul SEAP.

Modul de departajare a ofertelor cu prețuri egale se va face astfel:

- *In cazul în care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, se va solicita reofertarea în catalog, în vederea departajării ofertelor. Ofertanții care au prețuri egale și care au primit invitația de reofertare vor depune noua propunere financiară în catalogul electronic din SEAP.*
- *Noile propuneri financiare se vor depune în catalog în termen de 2 zile lucrătoare de la solicitarea autorității contractante.*

**Note!**

- a) Ofertantul clasat pe primul loc conform criteriului de atribuire „prețul cel mai scăzut” va fi accesat prin intermediul catalogului electronic din SEAP.
- b) Documentele vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați ai ofertantului. Orice ștersatură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.
- c) Plata serviciilor prestate: Achizitorul are obligația de a plăti prețul către prestator în termen de 30 zile calendaristice de la primirea documentelor emise de executant (factura fiscală), situație de lucrări, procese-verbal de recepție a lucrării executate. În mod excepțional, în cazul lipsei fondurilor bugetare disponibile, termenul de plată este de maximum 60 de zile calendaristice, conform *Legii nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante*
- d) Documentele emise în alta limbă decât limba română, vor fi însoțite obligatoriu de traducerea autorizată a acestora în limba română.
- e) Informații suplimentare privind modul de derulare a achiziției publice se pot obține de la sediul Instituției Prefectului-Județul Botoșani din strada Piața Revoluției nr.1-3, tel. 0231/505.431, fax. 0231/512.116.

**PREFECT,  
Dan-Constantin ȘLINCU**



**ROMÂNIA**



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI**



## **CAIET DE SARCINI**

### **ACHIZITIE PUBLICA –**

**Autoritatea contractantă : Instituția Prefectului- Județul Botoșani**

**Cod fiscal: 3372696**

**Adresa: Botoșani Piața Revoluției nr 1-3**

**Numărul de telefon și fax: 0231512212**

**Persoana de contact: Moisiu Ade 0748117190**

**Obiectul achiziției: “Lucrări de montaj parchet”**

la sediul Serviciului Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple Botoșani

**Beneficiarul investiției:** Instituția Prefectului – Județul Botoșani, respectiv sediul Serviciului Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple Botoșani

**Procedura aplicata:** Achiziție directă prin catalog SEAP

### **I.INTRODUCERE**

Prezentul caiet de sarcini conține cerințe minime care trebuie respectate astfel încât agenții economici să poată elabora propunerea tehnică și financiară.

Cerințele impuse vor fi considerate minime și obligatorii.

În acest sens, orice oferta prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din caietul de sarcini.

#### **1.1. Contextul achiziției:**

Asigurarea funcționării autorității contractante, în vederea îndeplinirii misiunii/obiectivelor pentru care aceasta a fost înființată.

## II. Datele tehnice ale lucrării:

Lucrările de reparații generale propuse la obiectivul menționat sunt următoarele:  
Descrierea lucrărilor:

Nr. crt.	Denumire lucrare	UM	Cant
1	Desfacerea pardoselilor la parchetul existent	mp	46,00
2	Executat șape autonivelante pentru pardoseli din parchet laminat	mp	3,00
3	Montat pardoseli din panouri de parchet trafic comercial intens pe suporturi elastice (folie polimerică cu bule de aer) pentru: - Hol public : 37 mp - Ghișeu informații : 9 mp	mp	46,00
4	Montat pervazuri profilate din pvc pentru pardoseli din panouri de parchet laminat	m	32,30
5	Transport moloz rezultat cu mijloc auto la distanța de 10 km	buc	1

## 4. DURATA CONTRACTULUI

Durata de îndeplinire a contractului va fi de o lună. Acest termen decurge din momentul emiterii ordinului de începere de către ACHIZITOR.

## 5. CONDIȚII GENERALE DE EXECUTARE A LUCRĂRII

- Ofertantul va include în costul lucrărilor de executare a lucrărilor de montaj parchet laminat, costul pentru procurarea tuturor materialelor, obiectelor necesare și a celorlalte materiale auxiliare necesare.
- Culoarea parchetului melaminat să aibă nuanțe din gama de culori crem.
- Ofertantul va include în prețurile oferite toate costurile (costurile cu materiale, manopera, utilaj, transport inclusiv cheltuieli directe, cheltuieli indirecte, profit etc.) care vor fi angajate de acesta pentru execuția lucrărilor detaliate mai sus (instalare și procurare).
- Ofertantul va garanta că toate materialele puse în operă sunt noi, garanția acestora fiind cel puțin egală cu garanția acordată de producător.
- Garanția lucrărilor executate: minim 12 luni de la data semnării fără obiecțiuni de către ambele părți a Procesului-verbal de recepție a lucrărilor.
- Ofertantul să ia în calcul eventualele pierderi.
- Ofertantul va presta lucrarea în afara orelor de program a funcționarilor din serviciul public, de comun la o data prestabilă cu beneficiarul-șeful serviciului)
- Pentru verificarea și întocmirea unei oferte conforme cu cerințele solicitate, autoritatea contractantă recomandă vizitarea amplasamentului.

Contractantul va respecta condițiile impuse (autorizări, instruirii, dotarea lucrătorilor cu echipamente individuale de protecție, măsuri de protecție a mediului, condiții tehnico-organizatorice execuție lucrări etc.) de legislația în vigoare, beneficiarul nefiind responsabil de încălcarea acestora de către contractant;

Beneficiarul poate verifica respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă, situații de urgență și protecția mediului de către contractantul lucrărilor.

Nerespectarea acestora poate duce la rezilierea contractului. Beneficiarul își rezervă dreptul ca la

rezilierea contractului să solicite plata de către contractant a daunelor ce rezultă din aceasta.

În perioada de garanție, executantul are obligația să remedieze pe cheltuiala sa orice defecțiune apărută, în termenul stabilit și la data când a fost înștiințat în scris de către achizitor. Alte facilități care sunt eventual oferite în perioada de garanție se vor prezenta suplimentar.

## **6. CONDIȚII PENTRU ELABORAREA DOCUMENTAȚIILOR TEHNICO – ECONOMICE**

Documentația tehnico-economică va cuprinde:

- deviz general;
- listele cu cantități de lucrări;

## **7. RECEPȚIA LUCRĂRILOR EXECUTATE**

Recepția în faza finală a lucrărilor executate se va realiza de beneficiar în prezența contractantului și se va încheia un proces verbal de recepție în conformitate cu instrucțiunea proprie a beneficiarului. Comisia de recepție examinează lucrările față de prevederile caietului de sarcini privind condițiile tehnice și de calitate ale execuției precum și constatările consemnate în cursul execuției de către organele de control.

## **8. CONDIȚII DE MODALITATE DE PLATĂ:**

Prețul va fi exprimat în LEI și va include toate cheltuielile legate de realizarea lucrării ( achiziționare materiale, manopera, transport etc ). Quantumul TVA va fi evidențiat separat. Prețul din ofertă nu trebuie să depășească valoarea fondurilor alocate ale achizitorului. Ofertele care depășesc această valoare vor fi respinse. Plata se face de către achizitor prin virament, ordin de plată în contul deschis de ofertantul câștigător.

## **9. CRITERII DE EVALUARE A OFERTELOR**

Criteriul de evaluare a ofertelor este: pretul cel mai scăzut.

Autoritatea contractantă stabilește oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în documentația de atribuire, respectiv "prețul cel mai scăzut", dintre ofertele care îndeplinesc toate condițiile de admisibilitate cerute în documentația de atribuire a contractului de achiziție publică.

În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile prezentului Caiet de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică prezentată asigură un nivel calitativ superior cerințelor minimale.

## **10. LEGISLAȚII, NORME SI STANDARDE DE REFERINȚĂ**

La elaborarea caietului de sarcini s-au respectat prevederile următoare:

- Hotărârea 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;

- Legea 10/1995 – privind Calitate în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991, Republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și celelalte legi și normative incidente în materie.
- Legea nr.319/2006 - Legea securității în muncă cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea 1425/2006 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare.

ȘEF SERVICIU, /SCPEEPS  
POPOVICI ALIN

Întocmit  
Consilier, Moisii Ade  
Consilier superior, Prisacariu Carmen

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI

**FORMULARUL 1**

**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

OFERTANT

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante  
nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Către **Instituția Prefectului-Județul Botoșani**, str. Piața Revoluției, nr. 1-3, cod. poștal 710236, jud. Botoșani,

Ca urmare a anunțului de participare publicată pe .....  
din.....(zi/luna/an), privind modalitatea de achiziție „achiziție directă” pentru atribuirea  
**achiziției publice** având ca obiect **Lucrări de montaj parchet**, noi  
..... (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat,  
urmatoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta;

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării .....

(semnătura autorizată)

Cu stimă,  
Ofertant,

## FORMULARUL 2

### OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumire)

### INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire:
2. Cod fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon: .....  
Fax: .....  
E-mail: .....
5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:  
(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiect de activitate, pe domenii:  
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:  
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Cont trezorerie: RO .....deschis la .....

Data completării: .....

\_\_\_\_\_  
(Nume, prenume)

\_\_\_\_\_  
(Funcție)

\_\_\_\_\_  
(Semnătura autorizată și ștampila)



## FORMULARUL 3

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 alin.(1) și art.61 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul(a),.....(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator la modalitatea de “achiziție directă” pentru atribuirea achiziției publice având ca obiect “**Lucrări de montaj parchet**”, declar pe proprie răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute de art. 60 din Legea nr. 98/2016, respectiv:

- a) nu avem persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului/candidatului, terțului susținător sau subcontractanților propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului, terți susținători ori subcontractanți propuși și care sunt totodată implicați în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor;
- b) nu avem persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși și care sunt totodată implicați în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor;
- c) nu avem persoane care au, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare printre persoanele implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor;
- d) ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător nu are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e) nu ne aflăm în situația de a fi nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

De asemenea, declar pe proprie răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că nu ne vom afla în nici una dintre situațiile prevăzute de art. 61 din Legea nr. 98/2016, respectiv:

În situația în care oferta noastră va fi declarată câștigătoare nu vom angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție

publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

**Despre persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante**, respectiv conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire/achiziția directă, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire/achiziției directe, fata de care se raportează prezenta declarație *am luat la cunostinta din Invitatie de participare*.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul autorității contractante, respectiv conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu atribuire/achiziția directă ,precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire/achiziției directe, fata de care se raportează prezenta declarație sunt: Dan Constantin Șlincu - Prefect, Lozneanu-Daniela-Petronela–Subprefect, Șalgău-Aniței David-Șef Serviciul Afaceri Europene și Conducerea SPD, Aroșoae Mihaela Otilia-șef Serviciul juridic, Voloșciuc Daniela-consilier juridic superior, Buliga Marineta-Șef SFCRUA, Sorohan Geanina-consilier superior, Moisii Ade-consilier superior, Pap Emilian-consilier, Jercan Silviu-Expert IT, Sofian Laura-consilier superior, Fedor Carmen-Elena consilier superior.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data completării.....

Operator economic,

.....,

(semnătura autorizată )

## FORMULARUL 4

Operatorul economic

.....

### **DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR ÎN DOMENIUL MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ**

Subsemnatul (numele în clar al persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al .....(denumirea / numele și sediul / adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să prestez serviciile, pe parcursul îndeplinirii acestora, în conformitate cu obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Ofertant

.....  
(numele reprezentantului legal, în clar)

**FORMULARUL 5**

Operator economic

.....  
(denumirea /numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND CONFORMITATEA CU SPECIFICAȚIILE DIN  
CAIETUL DE SARCINI**

Subsemnatul ..... (nume și prenume), reprezentant imputernicit  
al.....(denumirea/numele și sediul  
adresa candidatului/ofertantului), declar că **“Lucrări de montaj parchet”** vor fi prestate cu  
respectarea în totalitate a cerințelor și specificațiile tehnice minime solicitate prin Caietul de sarcini  
nr. 14995/21.10.2019

Data completării.....

Operator economic,  
.....

(semnătura autorizată )

## FORMULARUL 6

Operator economic

\_\_\_\_\_ (denumirea /numele)

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_ (denumirea /numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm „**Lucrări de montaj parchet**” pentru **suma TOTALĂ** de \_\_\_\_\_ (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), plătită după recepția lucrărilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de \_\_\_\_\_ (suma în litere și în cifre).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem prestarea lucrărilor cât mai curând posibil de la data comunicării ordinului de începere a lucrărilor, după semnarea contractului.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_ (ziua /luna /anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică/ data comunicării ordinului de începere a lucrărilor, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, (semnătură), în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_ (denumirea /numele operatorului economic)

Operator economic

(denumirea /numele)

**ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTĂ  
LISTA CUPRINZÂND CANTITĂȚILE DE LUCRĂRI**

**“Lucrări de montaj parchet”**

Nr. crt.	Denumire lucrare	UM	Cant	Preț unitar fără TVA	Preț total fără TVA
1	Desfacerea pardoselilor la parchetul existent	mp	46,00		
2	Executat șape autonivelante pentru pardoseli din parchet laminat, inclusiv asigurarea materialelor necesare	mp	3,00		
3	Montat pardoseli din panouri de parchet trafic comercial intens pe suporturi elastice (folie polimerică cu bule de aer) inclusiv procurarea materialelor necesare (parchet, folie etc) pentru: Hol public: 37 mp Ghișeu informații: 9 mp	mp	46,00		
4	Montat pervazuri profilate din PVC pentru pardoseli din panouri de parchet laminat (inclusiv procurarea acestora)	m	32,30		
5	Transport moloz rezultat cu mijloc auto la distanța de 10 km	buc	1		
<b>PREȚ TOTAL GENERAL</b>					

**Atenție :**

- Ofertantul va include în prețurile oferite toate costurile (costurile cu materiale, manopera, utilaj, transport inclusiv cheltuieli directe, cheltuieli indirecte, profit etc.) care vor fi angajate de acesta pentru execuția lucrărilor detaliate mai sus (montare, demontare și procurare).
- Ofertantul va garanta că toate materialele puse în operă sunt noi, garanția acestora fiind cel puțin egală cu garanția acordată de producător.
- Garanția lucrărilor executate: minim 12 luni de la data semnării fără obiecțiuni de către ambele părți a Procesului-verbal de recepție a lucrărilor .
- Pentru verificarea și întocmirea unei oferte conforme cu cerințele solicitate, autoritatea contractantă recomandă vizitarea amplasamentului. Vizitarea amplasamentului se va realiza pe baza solicitării scrise transmise autorității contractante cu cel puțin 1 zi înainte. Ofertantul va suporta orice eventuale cheltuieli, pierderi sau daune ca rezultat al vizitării amplasamentului lucrării.

**Data** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, **(semnătură)**, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_ (denumirea /numele operatorului economic)

## Vizualizare anunt

PUBLICAT 
 NR ANUNT: ADV1117982 
 TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE 
 DATA CREARE: 19.11.2019 10:15 
 DATA PUBLICARE: 19.11.2019 10:26

## DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: INSTITUTIA PREFECTULUI - JUDETUL BOTOSANI CIF: 3372696

Adresa: Strada Revoluției, Nr. 1-3 Tara: Romania

Tel: +40 0231512212 Fax: +40 0231512116 E-mail: achizitii\_ipbt@prefecturabotosani.ro Punct(e) de contact: Laura Sofian In atentie: : Laura Sofian

## ANUNT

Denumire contract:

Lucrări de montaj parchet - RELUATĂ

Data limita depunere oferta:  
27.11.2019 14:00

Tip anunt:	Tip contract:	Cod si denumire CPV:	Valoare estimata:	Caiet de sarcini:
Cumparari directe	Lucrari	45450000-6 - Alte lucrari de finisare a constructiilor (Rev.2)	7.112,00 RON	Anunt+Caiet de sarcini+Formulare.pdf

## Descriere contract:

Înlocuirea pardoselii din parchet în biroul ghișeu informații și hol public la sediul SPCEEPS Botoșani, conform caietului de sarcini atașat ( desface re pardoseală veche 46 mp, executat șapă egalizare 3 mp, procurare și montare parchet laminat pentru trafic comercial intens pe folie cu bule de aer 46 mp, pervazuri profilate din pvc pentru parchet laminat și mascarea cablurilor existente prin introducerea lor în noile plinte.

## Conditii referitoare la contract:

Garanția lucrărilor 12 luni de la data semnării fără obiecțiuni de către ambele părți a procesului verbal de recepție a lucrărilor.

## Conditii de participare:

se va prezenta certificatul constatator/echivalent emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul teritorial cu date actualizate în copie semnată de reprezentantul legal al ofertantului cu mentiunea "conform cu originalul", din care sa rezulte: obiectul de activitate corespunzator activității contractului ce face obiectul prezentei achiziții directe. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Informatiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor

## Criterii de atribuire:

Va fi selectată oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire "prețul cel mai scăzut" cu respectarea cerințelor din prezentul anunț

## Informatii suplimentare:

## LISTA VERSIUNI ANUNT PUBLICITAR