

Nr. 12488 din 15.12. 2020Nr. 12488 din 15.12. 2020

## Contract de servicii

### 1. Preambul

În temeiul Legii 98/20016, privind achizițiile publice și a Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii,

între

**INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI**, adresa sediu: Piața Revoluției nr. 1-3, Municipiul Botoșani, telefon/fax 0231/512212-0231/512116, cod fiscal 3372696, cont trezorerie RO34TREZ23A510103200130X și RO48TREZ23A615000200130X deschise la Trezoreria Botoșani reprezentată prin Dl. **Dan NECHIFOR - Prefect**, în calitate de **beneficiar**, pe de o parte, și

**S.C. TEAM CLEAN LUX S.R.L.**, adresă sediu: București Sectorul 3. Bulevardul Camil Ressu nr.15, Bloc 57, Scara 4. etaj 10, ap.175, număr de înmatriculare în Registrul Comerțului J40/19149/2017, cod fiscal 38492652, cont trezorerie RO25TREZ7035069XXX019608, reprezentată prin Dl. **Ioniță-Constantin NEDELUCU** – administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul act și toate anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei

carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;  
g. *zi* - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

## ***2. Interpretare***

**3.1** - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2** - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## ***Clauze obligatorii***

### ***4. Obiectul principal al contractului***

**4.1** - Prestatorul se obligă să presteze **Servicii de curățenie a birourilor la sediul Instituției Prefectului – Județul Botoșani, la sediul Serviciului Public Comunitar de Pașapoarte Botoșani și la sediul Serviciului Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor Botoșani în perioada 01.01.2021-31.03.2021**, cu respectarea cerințelor Caietului de sarcini nr.17057/08.12.2020, anexă la prezentul contract.

**4.2** – Serviciile vor fi prestate în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

**4.3** - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

### ***5. Prețul contractului***

**5.1** - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este în suma de **9.150,00 lei/lună la care se adaugă TVA în valoare de 1.738,50 lei.**

**5.2** – **Valoarea totală a contractului de prestare a serviciilor pentru perioada 01.01.2021 și până la 31.03.2021 este în sumă de 27.450,00 lei la care se adaugă de TVA în valoare de 5.215,50 lei.**

### ***6. Durata contractului***

**6.1** - Durata prezentului contract este de **3 luni, începând de la data de 01.01.2021 și până la 31.03.2021.**

### ***7. Executarea contractului***

**7.1** - Executarea contractului începe de la data de **01.01.2021 și până la 31.03.2021.**

### ***8. Documentele contractului***

**8.1** - Documentele contractului sunt:

- Oferta financiară din catalogul SEAP;
- Propunerea financiară (Formularul de ofertă și Anexa la formularul de ofertă);
- Caietul de sarcini nr. 17057/08.12.2020;
- Anexa nr. 1 - Graficul de îndeplinire a contractului
- Anexa nr. 2 - Clauze privind securitatea și sănătatea în muncă.

și fac parte integrantă din prezentul contract.

### **9. Obligațiile principale ale prestatorului**

9.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele legale în vigoare și performanțele prezentate în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini, anexă la contract.

9.2 - Prestatorul se obligă să transmită achizitorului factura aferentă prestării serviciilor efectuate. Achizitorul își rezervă dreptul de a plăti numai serviciile efectiv prestate.

9.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

### **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1 – Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 15, serviciile prestate.

10.2 – (1) Achizitorul are obligația de a plăti prețul către prestator, în termen de 30 zile calendaristice de la data recepției prestării serviciilor și a primirii facturii. Factura va fi însoțită de Procesul-verbal de recepție a serviciilor prestate.

(2) În mod excepțional, în funcție de fondurile bugetare disponibile, termenul de plată este de maximum 60 de zile calendaristice, conform *Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.*

### **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1 - În cazul în care, din culpa sa exclusivă și dovedită, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca majorări de întârziere, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1 % pe zi de întârziere din valoarea obligației neexecutate.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată.

Cota procentuală pentru fiecare zi de întârziere este de 0,1% din valoarea serviciilor recepționate facturate și neachitate de către achizitor.

11.3 - Achizitorul are dreptul să considere prezentul contract reziliat de plin drept, pe baza unei notificări prealabile scrise de 15 zile, fără intervenția instanței și alte formalități în cazul în care prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile prevăzute în contract o perioadă de 15 zile de la introducerea penalităților prevăzute la pct. 11.1.

11.4 - Fără a aduce atingere altor prevederi din prezentul contract, nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de una din părți în mod culpabil, dă dreptul celeilalte părți să considere prezentul contract reziliat de drept, pe baza unei notificări prealabile scrise de 15 zile, fără intervenția instanței și alte formalități.

## **Clauze specifice**

### **12. Garanția de bună execuție a contractului**

12.1 – Prestatorul nu se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului .

### ***13. Alte responsabilități ale prestatorului***

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu cerințele solicitate prin caietul de sarcini.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor și să asigure resursele umane necesare prestării serviciilor pe toată perioada de derulare a contractului, în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini, anexă la prezentul contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului și de calitatea serviciilor prestate.

13.3 - Prestatorul răspunde de bunurile deteriorate, din culpă proprie și dovedită, aflate în spațiile în care se prestează operațiunea de curățenie.

13.4 - Prestatorul trebuie să asigure confidențialitatea informațiilor obținute întâmplător în timpul activității de curățenie, securitatea și integritatea bunurilor din dotarea autorității contractante. În caz contrar se supun normelor legale în vigoare.

**13.5- Prestatorul se va asigura că personalul prestator implicat în derularea contractului va respecta regulile de protecție a muncii, protecție a mediului și de PSI. Instruirea profesională privind securitatea și sănătatea în munca (SSM) și prevenirea și stingerea incendiilor (PSI) se va face de către prestator pentru angajații săi și pe cheltuiala acestuia. Personalul de execuție trebuie să folosească echipament de protecție specific activității prestate.**

13.6 – Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru ca activitatea de curățenie să nu afecteze desfășurarea în bune condiții a activității achizitorului.

### ***14. Alte responsabilități ale achizitorului***

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

### ***15. Recepție și verificări***

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile Caietului de sarcini.

15.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

### ***16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare***

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor odată cu intrarea în vigoare a prezentului contract.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

**16.2 - (1)** Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți.

**(2)** În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau  
b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor.

**16.3 -** Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

**16.4 -** În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita majorări de întârziere prestatorului conform prevederilor art. 11.1 din prezentul contract.

### ***17. Ajustarea prețului contractului***

**17.1 -** Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

**17.2 -** Prețul contractului rămâne ferm pe toată perioada prestării acestuia.

### ***18. Amendamente și reziliere***

**18.1 -** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

**18.2 -** Orice modificare a clauzelor prezentului contract se poate face numai cu acordul părților prin acte adiționale.

**18.3 -** Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract și de a rezilia unilateral contractul printr-o notificare prealabilă scrisă de 15 zile, fără nici o compensație, în cazul în care:

- prestatorul dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator; în acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului;

**18.4 -** Având în vedere faptul că Instituția Prefectului – Județul Botoșani este ordonator terțiar de credite, în calitate de entitate achizitoare, poate solicita rezilierea contractului înainte de termen, în situația în care ordonatorul principal de credite nu va aloca sumele necesare acestui capitol de cheltuieli, cu o prealabilă notificare de 15 zile.

**18.5 -** Fiecare parte are dreptul de a denunța unilateral contractul, cu condiția transmiterii unui preaviz, în scris, de 15 de zile celeilalte părți.

### ***19. Subcontractanți***

**19.1 -** Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

**19.2 - (1)** Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea (semnarea) prezentului contract toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

**(2)** Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract.

**19.3** - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Sub contractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

**19.4** – Eventuala schimbare a subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi realizată cu acordul achizitorului.

## **20. Cesiunea**

20.1 - Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

## **21. Forța majoră**

**21.1** - Forța majoră uzual definită apără de răspundere partea care o invocă, sub condiția notificării scrise a celeilalte părți în termen de 5 zile de la producerea cazului de forță majoră și pe baza certificatului de forță majoră eliberat de Camera de Comerț și Industrie a României.

**21.2** - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**21.3** - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**21.4** - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**21.5** - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **22. Soluționarea litigiilor**

**22.1** - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**22.2** - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către Secția de Contencios Administrativ și Fiscal a Tribunalului Botoșani.

## **23. Limba care guvernează contractul**

**23.1** - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **24. Comunicări**

**24.1** - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, înregistrată atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii ei.

**24.2** - Comunicările între părți se pot face prin telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris în termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii comunicării și la adresele comunicate de părți.

**25. Legea aplicabilă contractului**

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,**

Instituția Prefectului – Județul Botoșani

Prefect,  
Dan NECHIFOR

Șef Serviciu FCBIA,  
Buliga Marineta

Viza CFP,

20 12 11  
31  
61

Viza de legalitate,  
INSTITUȚIA PEFECTULUI JUDEȚUL BOTOȘANI  
ANEXA 1  
Nr. 72 / 15.12.2020  
Semnătura

**PRESTATOR,**

S.C. TEAM CLEAN LUX S.R.L.

Administrator  
Ioniță-Constantin NEDELCU

Consilier achiziții publice,  
Laura Sofian

Anexa nr. 1

LA CONTRACTUL DE SERVICIU nr. 12488/15.12.2020

Grafic de îndeplinire a contractului

Frecvența prestării serviciilor de curățenie a birourilor	Perioada din zi de prestare a serviciilor (ore)	Facturare	Plată
Lunar în zilele de luni până vineri ale fiecărei săptămâni (programul curent de lucru al Instituției Prefectului - Județul Botoșani)	8	Lunar Facturile vor fi prezentate la plată în primele 5 zile lucrătoare pentru luna precedentă	Lunar pentru serviciile prestate în luna precedentă.

**ACHIZITOR,**  
Instituția Prefectului - Județul Botoșani

Prefect,  
Dan NECHIFOR

Șef Serviciu IGRA  
Buliga Marineta

Viza CFP,

**PRESTATOR,**  
S.C. TEAM CLEAN LUX S.R.L.

Administrația  
Ionță-Constanța NEMELCE

Viza de legalitate,

Șef Serviciu

INSTITUȚIA PEFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI

VIZAT PENTRU LEGALITATE

Nr. 72 / 15.12.2020

Semnătura: [Signature]

Consilier achiziții publice,  
Laura Sofian

Contractul de servicii de curățenie a birourilor la sediul Instituției Prefectului - Județul Botoșani, la sediul Serviciului Public Comunitar de Pașapoarte Botoșani și la sediul Serviciului Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor Botoșani în perioada 01.01.2021-31.03.2021



**CLAUZE**  
privind  
**SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ**

Întocmite în conformitate cu prevederile Legii nr.319/2006, a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.319/2006 aprobate prin HG nr.1425/2006, HG nr. 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă și HG nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și /sau de sănătate la locul de muncă.

În vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securitatea personalului prestatorului pe timpul desfășurării activităților prevăzute în contractul de prestări servicii, părțile se obligă să respecte următoarele:

### **I - OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI**

#### **Art. 1**

(1) Asigură instruirea *întregului* personal participant al prestatorului privind *activitățile* specifice unității beneficiare, *riscurile* pentru securitatea și sănătatea în muncă, *modul* de acțiune în cazul manifestării acestora, precum și *măsurile* și *activitățile* de prevenire și protecție la nivelul unității, în general; (art. 20 din Legea 319/2006, alin. 3; art. 82, alin. 2 din H.G. 1425/2006)

(2) Consemnează instruirea personalului prestatorului în fișa de instruire colectivă. (art. 82, alin. 3 din H.G. 1425/2006)

(3) Întocmește fișa de instruire colectivă în două exemplare, din care unul se va păstra la beneficiar și unul la prestator. (art. 82, alin. 4 din H.G. 1425/2006)

#### **Art. 2**

(1) Asigură informarea *întregului* personal participant al prestatorului cu privire la folosirea / caracteristicile / manevrarea (*după caz: locuri pentru fumat, sisteme de avertizare/semnalizare/alarmare/comunicare telefonică, etc.*), și modalitatea de asigurare a primului ajutor; (art. 16 din Legea 319/2006)

(2) Asigură instruirea *întregului* personal participant al prestatorului cu privire la măsurile de prevenire și acțiunile adecvate / comportamentul adecvat în cazul producerii unei avarii sau apariției unei situații critice, incendiu, explozie, expunere la un pericol grav și iminent ori a altor situații de urgență, precum și legăturile necesare cu serviciile specializate. (art. 16, alin. 2 din Legea 319/2006)

#### **Art. 3**

Asigură informarea personalului prestatorului care își desfășoară activitatea specifică în condiții de *izolare* cu privire la folosirea / caracteristicile / manevrarea / accesibilitatea utilităților și/sau echipamentelor de muncă primite spre utilizare, utilizarea sistemelor de supraveghere ale beneficiarului și legătura cu exteriorul. (art. 20 din Legea 319/2006, alin. 3; art. 82, alin. 2 din H.G. 1425/2006)

- (2) Dacă concluziile cercetării indică accident de muncă cu vinovăția executantului (executanților) prestatorului, avizarea dosarului de cercetare se va efectua de către structurile de specialitate din partea unității prestatoare, iar accidentul de muncă se înregistrează de către unitatea prestatoare.
- (3) Dacă concluziile cercetării indică accident de muncă cu vinovăție din partea beneficiarului, avizarea dosarului de cercetare se va efectua de către *structurile de inspecție a muncii*, iar accidentul se înregistrează de către beneficiar.

**Art. 21**

Pentru situațiile neprevăzute în prezenta clauză, structura de specialitate din cadrul M.A.I. stabilește modul în care se efectuează cercetarea, la solicitarea prestatorului.

**ACHIZITOR,**  
Instituția Prefectului – Județul Botoșani

**PRESTATOR,**  
S.C. TEAM CLEAN LUX S.R.L.

Prefect,  
Dan NECHIFOR

Administrator  
Ioniță Constantin NEDELICU

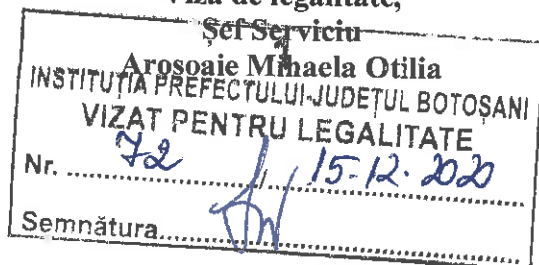


Șef Serviciu FCRUA,  
Buliga Marineta

Viza CFP,

20 12

Viza de legalitate,



Consilier achiziții publice,  
Laura Sofian