

INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR PERSONALE

Instituția noastră acordă o importanță deosebită protecției datelor cu caracter personal în spiritul respectului față de drepturile fundamentale care le sunt recunoscute persoanelor, asumându-și în mod conștient și responsabil aplicarea principiilor și normelor privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Pentru a vă informa cu privire la politica de protecție implementată de către Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte Botoșani vă punem la dispoziție [NOTA DE INFORMARE GENERALĂ](#), care are scopul de a explica într-un mod simplu și transparent ce tip de date personale colectăm în legătură cu dumneavoastră și cum le prelucrăm.

Operator	Sediul	Responsabil cu protecția datelor personale
Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte Botoșani Instituție publică în cadrul Ministerului Afacerilor Interne	Bd. Mihai Eminescu nr. 24, Botoșani, Botoșani	pasapoarte-bt@mai.gov.ro

Mandatul Serviciului Public Comunitar de Pașapoarte Botoșani este de a organiza, coordona și controla activitatea de primire a cererilor, de personalizare, evidență și eliberare a pașapoartelor simple electronice/temporare, în condițiile legii, precum și punerea în aplicare, într-o concepție unitară, a legislației în vigoare în domeniul pașapoartelor. Activitatea Serviciului Public Comunitar de Pașapoarte Botoșani constituie serviciu public și se desfășoară în interesul persoanei și al comunității, în temeiul legii.

Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte Botoșani, în calitate de operator de date cu caracter personal, desfășoară activități de prelucrare, pe baza atribuțiilor specifice care îi revin din actele normative în vigoare, în conformitate cu prevederile *Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE* (Regulamentul general privind protecția datelor).

I. Temeiul legal care stă la baza activităților specifice de prelucrare a datelor cu caracter personal este reglementat prin următoarele acte normative:

☑ Regulamentul (CE) nr. 2252/2004 al Consiliului din 13 decembrie 2004 privind standardele pentru elementele de securitate și elementele biometrice integrate în pașapoarte și în documente de călătorie emise de statele membre

☑ Legea nr. 248/2005 privind regimul liberei circulații a cetățenilor români în străinătate, cu modificările și completările ulterioare.

- ☒ Legea 141 privind înființarea, organizarea și funcționarea Sistemului Informatic Național de Semnalări și participarea României la Sistemul Informatic Schengen.
- ☒ Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecției persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.
- ☒ Hotărârea Guvernului nr. 94/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 248/2005 privind regimul liberei circulații a cetățenilor români în străinătate, cu modificările și completările ulterioare.
- ☒ Hotărârea Guvernului nr. 556 din 26 aprilie 2006 privind stabilirea datei de la care se eliberează pașapoarte simple temporare, precum și a formei și conținutului acestora, cu modificările și completările ulterioare.
- ☒ Hotărârea Guvernului nr. 557 din 26 aprilie 2006 privind stabilirea datei de la care se pun în circulație pașapoartele electronice, precum și a formei și conținutului acestora, cu modificările și completările ulterioare.
- ☒ Ordonanța Guvernului nr. 83/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple și serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor, cu modificările și completările ulterioare.
- ☒ Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 94 din 24 iunie 2008 pentru stabilirea unor măsuri privind punerea în circulație a pașapoartelor electronice, precum și producerea altor documente de călătorie, cu modificările și completările ulterioare
- ☒ Hotărârea Guvernului nr. 1443/2004 privind metodologia de repatriere a copiilor români neînsoțiți și asigurarea măsurilor de protecție specială în favoarea acestora
- ☒ Hotărârea Guvernului nr. 1.375 din 4 octombrie 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români
- ☒ Hotărârea Guvernului nr. 966/2010 privind drepturile de acces al autorităților publice române la Sistemul Informatic Național de Semnalări.

II. În scopul realizării atribuțiilor și obligațiilor prevăzute de actele normative menționate anterior, instituția noastră prelucrează prin mijloace automatizate și manuale următoarele date și categorii de date:

- ☒ numele și prenumele/ numele și prenumele membrilor de familie
- ☒ adresa (domiciliul/reședința)
- ☒ sexul
- ☒ data și locul nașterii
- ☒ cetățenia
- ☒ semnătura/ codul numeric personal/ seria și numărul actului de identitate/seria pașaportului/ date din certificatele de stare civilă
- ☒ telefon/e-mail
- ☒ ocupația – studiile
- ☒ caracteristici fizice/antropometrice
- ☒ situația familială
- ☒ imaginea digitală
- ☒ date biometrice (impresiuni digitale)
- ☒ date privind stabilirea domiciliului în străinătate: data stabilirii, statul
- ☒ date privind cazierul judiciar
- ☒ date referitoare la săvârșirea de infracțiuni

☒ date referitoare la condamnările penale/ date referitoare la măsurile de siguranță/ date referitoare la sancțiunile contravenționale

Datele referitoare la numerele de telefon și e-mail se colectează prin înscrierea în cererea de pașaport și sunt prelucrate numai în scopul contactării persoanei vizate în situații punctuale privind eliberarea corespunzătoare a documentului de călătorie și al informării prin SMS în situația în care documentul de călătorie urmează să expire.

Categoriile de persoane vizate ale căror date sunt prelucrate de către instituția noastră pentru îndeplinirea atribuțiilor care-i revin în mod legal sunt cetățeni români care:

☒ dețin pașapoarte

☒ au interdicție de a părăsi localitatea de domiciliu și/sau România

☒ cărora li s-a suspendat dreptul la libera circulație în străinătate

☒ săvârșesc infracțiuni la regimul pașapoartelor

☒ dobândesc statutul de cetățean român cu domiciliul în străinătate

☒ au decedat sau au fost accidentați în străinătate

☒ au fost reținuți sau arestați în străinătate pentru comiterea de infracțiuni

☒ sunt minori și se află neînsoțiți în străinătate, urmând să fie repatriați

☒ sunt minori, adoptați de către cetățeni străini sau de către cetățeni români cu domiciliul în străinătate

☒ au pașaportul furat, pierdut, distrus sau deteriorat

☒ au pierdut/au renunțat la cetățenia română

☒ sunt cetățeni străini care au dobândit/redobândit cetățenia română.

☒ petiționari

IV. Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte Botoșani urmărește ca fiecare operațiune sau set de operațiuni care se efectuează asupra datelor cu caracter personal, prin mijloace automate sau neautomate, să fie în deplină concordanță cu normele legale aplicabile. Datele cu caracter personal prelucrate în vederea actualizării și administrării *Registrului național de evidență a pașapoartelor simple* sunt furnizate de persoana vizată cu ocazia depunerii documentelor necesare în vederea eliberării pașaportului, în aplicarea prevederilor H.G. nr.94/2006 și a Legii nr. 248/2005, sau sunt comunicate de către următoarele instituții: Direcția de Evidență a Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, Autoritatea Națională pentru Cetățenie, misiunile diplomatice și oficiile consulare ale României - prin intermediul Ministerului Afacerilor Externe, structurile de stare civilă, direcțiile de asistență socială și protecția copilului, organele judiciare. Având în vedere prevederile actelor normative menționate anterior, cetățenii români au obligația de a furniza datele de identificare solicitate, acestea fiind necesare ținerii evidenței pașapoartelor. Refuzul comunicării datelor determină încălcarea dispozițiilor legale privind eliberarea și evidența pașapoartelor simple și conduc în același timp la imposibilitatea furnizării serviciilor publice către cetățeni.

Datele cuprinse în Registrul Național de Evidență a Pașapoartelor Simple, colectate și transferate de S.P.C.P. Botoșani, sunt prelucrate în următoarele scopuri:

- organizarea și desfășurarea activității de eliberare și evidență a pașapoartelor simple.

- atestarea, în condițiile legii, a calității de cetățean român.

- identificarea cetățenilor români aflați în situații de dificultate în străinătate și informarea familiei.

- eliberarea de adevăruri privind limitarea accesului la liberă circulație și furnizarea informațiilor privind statutul juridic, la cererea persoanelor vizate

În cadrul Registrului Național de Evidență a Pașapoartelor Simple este organizată:

☒ evidența informatizată privind persoanele care dețin sau au deținut pașapoarte românești, cetățenii români care s-au aflat în situații de dificultate în străinătate, cetățenii români cărora li s-au eliberat pașapoarte cu stabilirea domiciliului în străinătate, cetățeni români pentru care autoritățile judecătorești au dispus măsuri de limitare a dreptului la liberă circulație, persoanele care au dobândit/redobândit sau care au pierdut/au renunțat la cetățenia română.

☒☒evidența manuală constituită începând cu anul 1949 care conține cereri completate de către cetățeni români cu datele de stare civilă ale lor și ale rudelor, adeverințe eliberate de structurile de pașapoarte, călătorii efectuate în străinătate, fișe de luare în evidență a persoanelor care au părăsit România și și-au stabilit domiciliul în străinătate, informații cu privire la documentele de călătorie eliberate în vederea stabilirii definitive a acestora în străinătate, documente din care reiese evoluția și modificările intervenite în statutul juridic al acestora.

Informațiile înregistrate sunt destinate utilizării de către operator și, în activitatea de valorificare a informațiilor din Registrului național de evidență a pașapoartelor simple, conform prevederilor legale, acestea pot fi comunicate următorilor destinatari sau categorii de destinatari: persoanei vizate/reprezentanților legali ai acesteia; parteneri contractuali ai operatorului; organe judiciare; autorități publice centrale/locale; Institutul Național de Statistică; Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă; Autoritatea Națională pentru Cetățenie; Autoritatea Electorală Permanentă; Consiliul Național pentru Studierea Arhivelor Securității; instituții publice cu atribuții în domeniul apărării, ordinii publice, securității naționale și justiției; instituții publice cu atribuții în domeniul realizării creanțelor bugetare prin modalitățile de executare silită prevăzute de lege; instituții cu atribuții în domeniul protecției drepturilor copilului și al asistenței și ocrotirii sociale a bătrânilor; misiuni diplomatice ale României aflate în străinătate, prin intermediul Ministerului Afacerilor Externe. La acestea se pot adăuga și alte entități de drept public sau privat, în condițiile dispozițiilor prevăzute de normele de protecție a datelor personale.

Având în vedere *Hotărârea nr. 1367/2009 privind înființarea, organizarea și funcționarea Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date (DEPABD)*, care stabilește în atribuțiile acesteia „gestionarea și administrarea la nivel național a bazelor de date privind evidența (...) pașapoartelor (...)”, **Direcția Generală de Pașapoarte direct sau indirect prin serviciile publice comunitare de pașapoarte pune la dispoziția DEPABD datele privind deținătorii de pașapoarte și pașapoartele emise, în scopul constituirii unei copii a bazei de date privind evidența pașapoartelor, conform legii.**

Conform Legii 141/2010 privind înființarea, organizarea și funcționarea Sistemului Informatic Național de Semnalări și participarea României la Sistemul Informatic Schengen, Direcția Generală de Pașapoarte furnizează date în SINS/SIS, cu privire la pașapoartele la pașapoartele românești eliberate care au fost pierdute sau notificate Direcției ca fiind furate în străinătate, respectiv nume, prenume, număr pașaport.

Datele referitoare la studii, profesie și stare civilă, în cazul solicitanților de pașapoarte cu menționarea statului de domiciliu, se transmit INS în temeiul Legii 226/2009 privind organizarea și funcționarea statisticii oficiale în România, pe baza *Convenției de colaborare nr. 240/MAI și nr. 4020/INS încheiată la data de 01.06.2004, privind conținutul și derularea acțiunilor de cooperare între MAI și INS, în domeniul sistemului informațional statistic.*

V. Pentru punerea în aplicare a dispozițiilor prevăzute de art. 14 alin. (2) – livrarea pașaportului simplu electronic la domiciliul sau la reședința titularului, prin servicii de curierat din *Hotărârea Guvernului nr. 94/2006 pentru aprobarea Normelor*

metodologice de aplicare a Legii nr. 248/2005 privind regimul liberei circulații a cetățenilor români în străinătate, Direcția Generală de Pașapoarte a încheiat un contract de împuternicire cu **COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ S.A.** Obiectul contractului îl reprezintă transmiterea datelor de la Operator către Persoana Împuternicită în scopul expedierii pașaportului electronic, prin servicii de curierat, la domiciliul/ reședința titularului. Categoriile de date care fac obiectul colectării și prelucrării în scopul/scopurile prevăzute sunt următoarele: nume, prenume, adresa de domiciliu/reședință, numărul de telefon, numărul de pașaport. Contractul stabilește condițiile necesare în vederea asigurării protecției și securității datelor transmise de la Operator la Persoana Împuternicită sau accesate și prelucrate de aceasta din urmă sub autoritatea Operatorului, respectiv obligațiile ce revin celor două părți în acest sens.

VI Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte Botoșani **gestionează Sistemul de supraveghere prin mijloace video**, utilizat doar în scop de control acces și securitate (securitate a bunurilor, siguranța persoanelor - angajați ai instituției sau vizitatori, precum și a proprietăților și informațiilor deținute). În activitatea de prelucrare se aplică principiul limitării scopului, astfel că sistemul de supraveghere video nu este utilizat în alt scop decât cel notificat, nu folosește la monitorizarea activității angajaților sau la pontaj, iar datele înregistrate nu sunt destinate dezvăluirii terților. Atunci când este necesar, calitatea imaginilor permite recunoașterea celor care trec prin zona de acțiune a camerelor. Pentru o mai mare siguranță a prelucrării datelor care pot fi obținute în urma supravegherii video, camerele sunt fixe (fără funcție de zoom), astfel utilizatorul nu poate modifica perimetrul/ scopul supravegherii.

Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte Botoșani garantează faptul a implementat măsuri tehnice și organizatorice adecvate pe care le îmbunătățește în mod constant, astfel încât să asigure integritatea și confidențialitatea datelor conform art. 25 și 32 din Regulamentul General UE. Unul din obiectivele principale în acest sens fiind și instruirea permanentă a întregului personal implicat și dezvoltarea politicii de conștientizare a aspectelor majore pe care le implică asumarea responsabilității în domeniu.

Dacă ne decidem să modificăm politică de protecție a datelor pentru a proteja mai bine drepturile și datele dumneavoastră personale, vom publica o nouă versiune aici, care o va înlocui pe aceasta.

Pentru informații suplimentare privind politica de prelucrare a datelor în cadrul Serviciului Public Comunitar de Pașapoarte Botoșani vă puteți adresa la adresa de e-mail: **pasapoarte-bt@mai.gov.ro** sau puteți trimite o cerere în atenția **Responsabilului cu protecția datelor la adresa: Bd. Mihai Eminescu nr 24 Botoșani, Botoșani - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte Botoșani.**

REGULAMENTUL GENERAL PRIVIND PROTECȚIA DATELOR PERSONALE (GDPR)

CE DREPTURI AI?

Direcția Generală de Pașapoarte acordă o importanță deosebită protecției datelor tale personale și respectă drepturile care îți revin. Conform Regulamentului (UE) 2016/679 ai următoarele drepturi în ceea ce privește datele tale personale:

- 1. Dreptul de a fi informat**
de către operator asupra activității de prelucrare a datelor personale.
- 2. Dreptul de acces**
la datele personale care te privesc, deținute de operator.
- 3. Dreptul de rectificare/corectare**
a datelor incorecte, inexacte, incomplete.
- 4. Dreptul la ștergere**
a datelor, când acestea nu mai sunt necesare sau dacă prelucrarea acestora este ilegală.
- 5. Dreptul de restricționare**
a prelucrării, în anumite situații.
- 6. Dreptul la portabilitate**
respectiv primirea datelor tale personale într-un format care poate fi citit automat și trimiterea lor altui operator
- 7. Dreptul la opoziție**
când prelucrarea se face în scopuri de marketing sau din motive legate de situația particulară în care te afli.
- 8. Dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată**, inclusiv crearea de profiluri.

CUM ÎȚI POȚI EXERCITA DREPTURILE?

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
Direcția Generală de Pașapoarte



Poți să ne scrii la adresa str. Nicolae Iorga nr. 27, București, sector 1- DIRECȚIA GENERALĂ DE PAȘAPOARTE sau te poți adresa Responsabilului cu protecția datelor personale la adresa protectiadatelor.dgp@mai.gov.ro. Vom răspunde cererii tale fără întârzieri nejustificate, cel târziu în termen de o lună. Pentru confirmarea identității îți putem cere să furnizezi informații suplimentare, astfel încât să ne asigurăm că ești titularul drepturilor. Dacă ai constatat că ți-au fost încălcate drepturile, poți depune plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Regulamentul
General privind
Protecția
Datelor Personale



Citește mai multe despre *Politica noastră de confidențialitate*
pe www.pasapoarte.mai.gov.ro

