

Vizualizare anunt

PUBLICAT NR ANUNT: ADV1213695 TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE DATA CREARE: 13.05.2021 15:39 DATA PUBLICARE: 13.05.2021 15:39

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: INSTITUTIA PREFECTULUI - JUDETUL BOTOSANI CIF: 3372696

Adresa: Strada Revoluției, Nr. 1-3 Tara: Romania

Tel: +40 0231512212 Fax: +40 0231512116 E-mail: achizitii_jpbt@prefecturabotosani.ro Punct(e) de contact: Laura Sofian In atentie: : Laura Sofian

ANUNT

Denumire contract:

Servicii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a spațiilor Instituției Prefectului Județul Botoșani

Data limita depunere oferta:
18.05.2021 12:00

Tip anunt:	Tip contract:	Cod si denumire CPV:	Valoare estimata:	Caiet de sarcini:
<u>Cumparari directe</u>	<u>Servicii</u>	<u>90921000-9 - Servicii de dezinfecție și dezinsecție (Rev.2)</u>	<u>4.891,11 RON</u>	<u>Anunt+Caiet de sarcini+Formulare+Anexa 1.pdf</u>

Descriere contract:

Achiziția directă se va efectua în conformitate cu prevederile art. 43 și 45 din HG 395/2016, din Catalogul electronic de produse pus la dispoziție de SICAP. Oferta castigatoare va fi oferta care îndeplinește toate cerințele autorității contractante (AC) solicitate prin Caietul de sarcini nr.6143/11.05.2021 (atașat) și Anunțul nr.6261.13.05.2021 (atașat) și este oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire stabilit de art. 187, alin. 3, lit. a) din Legea 98/2016 – Pretul cel mai scăzut. Durata contractului de achiziție publică: până la 31.12.2021.

Condiții referitoare la contract:

Operatorii economici interesați au obligația să înscrie oferta financiară în catalogul electronic din SICAP, până la data limită la cod CPV 90921000-9 - Servicii de dezinfecție și dezinsecție (Rev.2), făcând referire la numărul anunțului de publicitate generat în SICAP până la data limită și precizarea numărului de referință pentru identificarea cu ușurință a ofertei în catalogul electronic. Termen de prestare servicii: max. 5 zile de la data înscrisă în nota de comandă.

Condiții de participare:

Se vor respecta cerințele Caietului de sarcini nr.6143/11.05.2021 și a Anunțului nr.6261/13.05.2021 (atașate). Oferta va fi publicată obligatoriu în catalogul electronic disponibil în SICAP, o singură poziție pentru „Servicii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a spațiilor Instituției Prefectului Județul Botoșani” (pt locațiile și suprafețele din Anexa A nr.1 atașată), până la data limită, în caz contrar oferta va fi respinsă. Operatorii interesați transmit la adresa achizitii_jpbt@prefecturabotosani.ro, până la data limită, formularele atașate și a autorizația care permite prestarea serviciului DDD. Oferta financiară, va fi publicată în catalogul electronic din SICAP făcând referire la numărul anunțului de publicitate generat în SICAP, și se va menține în catalog până la comunicarea de către Autoritatea Contractantă (AC) a rezultatului finalizării achiziției directe. Eventualele solicitări de clarificări și răspunsurile aferente se vor urmări prin grija ofertanților pe site-ul IPBT, secțiunea achiziții. Depășirea valorii estimate totale a serviciilor, atrage respingerea ofertei de către AC.

Criterii de atribuire:

Va fi selectată oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire stabilit de art.187, alin.3, pct.a) Pretul cel mai scăzut din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Pentru evaluarea ofertelor se vor lua în calcul și se vor compara sumele fără TVA exprimate în lei. Pentru exprimarea valorilor, ofertanții vor folosi 2 (două) zecimale. Vor fi respinși ofertanții care au trimis oferta la adresa achizitii_jpbt@prefecturabotosani.ro, dar NU au publicat oferta în catalogul electronic disponibil în SICAP până la data limită, cu respectarea solicitărilor Autorității Contractante (AC).

Informații suplimentare:

Informații suplimentare privind modul de derulare a achiziției publice se pot obține de la sediul Instituției Prefectului-Județul Botoșani din strada Piața Revoluției nr.1-3, tel. 0231/5 05.431 sau se pot solicita pe adresa de email achizitii_jpbt@prefecturabotosani.ro.

LISTA VERSIUNI ANUNT PUBLICITAR

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI**

Nr. 6261 din 13.05.2021

Nesecret
Ex. nr.2
Nr. ex:2

ANUNȚ

privind depunerea de oferte pentru atribuirea contractului de achiziție publică
având ca obiect

**Servicii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare
achiziție directă
din catalogul electronic**

INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI, cu sediul în str. Piața Revoluției, nr. 1-3, cod poștal 710236, jud. Botoșani, tel. 0231/512.212, fax. 0231/512.116, invită ofertantii să-și depună ofertă în catalogul electronic din SEAP la modalitatea de „**achiziție directă**” în vederea atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect „**Servicii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare**”.
Cod CPV: 90921000-9 Servicii de dezinfecție și dezinsecție și 90923000-3 Servicii de deratizare;

Tip de finanțare: Bugetul de stat;

Valoarea estimată a contractului de achiziție publică: **4.891,11 lei fără TVA**;

Modalitatea de achiziție publică: Achiziție directă în conformitate cu prevederile art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Adresa la care se depun ofertele: www.e-licitatie.ro-Catalogul electronic SEAP, cu mențiunea “Dezinsecție, dezinfecție și deratizare anunt nr.” (va fi menționat nr anunțului publicat în catalogul SEAP la secțiunea Publicitate-Anunțuri) și codurile CPV 90921000-9 și 90923000-3, în vederea identificării ofertelor în catalogul SEAP.

DATA ȘI ORA LIMITĂ pentru depunere a ofertelor în catalogul electronic din SEAP (www.e-licitatie.ro-cumparari directe) și pentru transmiterea documentelor la adresa de e-mail achizitii_ipbt@prefecturabotosani.ro: 18.05.2021, ora 12⁰⁰;

Atenție !

Ofertantul va posta în Catalogul electronic din SEAP, **PREȚUL TOTAL** în lei fără TVA (rotunjit la maxim 2 zecimale) pentru **TOATE** serviciilor detaliate în Caietul de sarcini atașat la prezentul anunț.

Note

1. Ofertele depuse în SEAP după data și ora limită menționată mai sus NU vor fi luate în considerare, fiind declarate oferte întârziate.
2. Vor fi respinși ofertanții care au transmis autorității contractante oferta și documentele solicitate în termenul menționat mai sus, dar nu au postat oferta financiară în catalogul electronic SEAP.
3. Vor fi respinși ofertanții care au postat oferta financiară în catalogul electronic SEAP dar nu au transmis autorității contractante oferta și documentele solicitate în termenul menționat mai sus.

DOCUMENTE NECESARE:

1. Scrisoarea de înaintare conform Formularului 1 atașat;
2. Fișa de Informații generale conform Formularului 2 atașat;
3. Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 și art.61 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice - conform Formularului nr.3 atașat. În vederea completării acestei Declarații, precizăm că persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante, respectiv conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire/achiziția directă, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire/achiziției directe, față de care se raportează prezenta declarație, sunt Dan Nechifor - Prefect, Aneta Gireadă – Subprefect, Magda Oleniuc –Subprefect, Șalgău-Aniței David-Șef Serviciul Afaceri Europene și Conducerea SPD, Aroșoaie Mihaela Otilia-șef Serviciul juridic, Voloșciuc Daniela-consilier juridic superior, Buliga Marineta-Șef SFCRUA, Sorohan Gianina Mihaela-consilier superior, Pap Emilian-consilier, Jercan Silviu-Expert IT, Sofian Laura-consilier achiziții publice.
4. Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor în domeniul mediului social și al relațiilor de muncă, conform Formularului 4 atașat;
5. Declarația privind conformitatea cu specificațiile Caietului de sarcini, conform Formularului 5 atașat;
6. Formularul de ofertă, conform Formularului nr. 6 atașat la prezentul anunț.
7. Anexa la Formularul de ofertă, conform Formularului nr. 7 atașat.
8. Autorizația emisă de DSVSA/echivalent – în conformitate cu prevederile legale în vigoare pentru domeniul de activitate al contractului, în copie semnată de reprezentantul legal al ofertantului cu mențiunea “conform cu originalul” și valabilă la data și ora limită de depunere a ofertelor în catalogul SEAP.

Tipul contractului: Contract de servicii;

Durata contractului de servicii: până la data de 31.12.2021 de la data semnării acestuia de către ambele părți;

Termen de execuție: conform caietului de sarcini atașat.

Limba de redactare a ofertei – Română;

Valabilitatea ofertei: minim 45 de zile de la data limita de depunere a ofertelor în SEAP.

Obiectul contractului: “**Servicii de dezinsecție, dezinsecție și deratizare**”, în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini anexat la prezentul anunț.

Criteriul de atribuire: Va fi selectată oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire “**prețul cel mai scăzut**” cu respectarea cerințelor din prezentul anunț de participare;

Modul de departajare a ofertelor cu prețuri egale se va face astfel:

- În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, se va solicita reofertarea în catalog, în vederea departajării ofertelor. Ofertanții care au prețuri egale și care au primit invitația de reofertare vor depune noua propunere financiară în catalogul electronic din SEAP.
- Noile propuneri financiare se vor depune în catalog în termen de 1 zi lucrătoare de la solicitarea autorității contractante.

MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiară se va prezenta în lei, evidențiindu-se distinct valoarea taxei pe valoarea adăugată.

Prețul propus în propunerea financiară este ferm în lei, nu poate fi ajustat ulterior, va fi valabil pe toată perioada de valabilitate a contractului și va include toate costurile legate de îndeplinirea corespunzătoare a contractului. Oferta are un caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate și trebuie semnată pe propria răspundere de către ofertant sau de către persoana împuternicită legal de către acesta.

Propunerea financiară va conține:

1. Formularul de ofertă conform Formularului nr. 6 atașat la prezentul anunț, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și care conține, PREȚUL TOTAL în lei fără TVA (rotunjit la maxim 2 zecimale), pentru prestarea serviciilor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, conform **Caietului de sarcini 6143 din 11.05.2021**.
2. Anexa la Formularul de ofertă, conform Formularului nr. 7 atașat.

Materialele utilizate pentru efectuarea serviciilor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare vor fi asigurate de către prestator.

Atenție!

1. În catalogul SEAP va fi postat PREȚUL TOTAL în lei fără TVA
2. Prețurile unitare oferite sunt ferme și nu pot fi ajustate pe perioada de derulare a contractului de achiziție publică de servicii .
3. Ofertantul a cărei ofertă va fi clasată pe primul loc conform criteriului de atribuire “prețul cel mai scăzut” va fi accesat prin intermediul catalogului electronic din SEAP.

Note:

a.Documentele vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați ai ofertantului. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

b. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor prestate către prestator cu ordin de plată în termen de 30 de zile de la recepția serviciilor prestate, și a primirii facturii. Factura va fi însoțită de Procesul-verbal de recepție a serviciilor prestate. În mod excepțional, în cazul lipsei fondurilor bugetare disponibile, termenul de plată este de maximum 60 de zile calendaristice, conform *Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.*

c.Documentele emise în alta limbă decât limba română, vor fi însoțite obligatoriu de traducerea autorizată și legalizată a acestora în limba română.

d.Informații suplimentare privind modul de derulare a achiziției publice se pot obține de la sediul Instituției Prefectului-Județul Botoșani din strada Piața Revoluției nr.1-3, tel. 0231/505.431, fax. 0231/512.116.

**PREFECT,
Dan NECHIFOR**



ANEXA NR. 1

CENTRALIZATOR
SUPRAFETE CARE NECESITA DERATIZARE, DEZINFECTIE SI DEZINSECTIE LA
SEDIILE INSTITUTIEI PREFECTULUI JUDEȚUL BOTOȘANI
ÎN ANUL 2021

Locația	Deratizare (m.p.)	Dezinsecție (m.p.)	Dezinsecție (m.p.)
Instituția Prefectului Județul Botoșani - Piața Revoluției nr. 1-3	587,91 – demisol + parter	1082,67	1082,67
Sediul S.P.C.P. – B-ul M. Eminescu nr. 24	199,00	199,00	199,00
Sediul S.P.C.R.P.C.I.V. str. Calea Națională, nr. 58	-	1097,00	1097,00
TOTAL	786,91 m.p.	2378,67 m.p.	2378,67 m.p.
Treceri	1	3	1
Coeficient suprafață	-	2,5	2,5
Suprafață totală/m.p.	786,91 m.p.	17840,03	5946,68

Întocmit,
Pap Emilian



ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI**

FORMULARUL 1

SCRISOARE DE INAINTARE

OFERTANT

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. _____ / _____

Către **Instituția Prefectului-Județul Botoșani**, str. Piața Revoluției, nr. 1-3, cod. poștal 710236, jud. Botoșani,

Ca urmare a anunțului de participare publicată pe
din.....(zi/luna/an), privind modalitatea de achiziție „**achiziție directă**” pentru atribuirea **contractului de achiziție publică** având ca obiect ”**Servicii de dezinsecție, dezinsecție și deratizare**”, noi (*denumirea/numele ofertantului*) vă transmitem alăturat, următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta;

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării

(*semnătura autorizată*)

Cu stimă,
Ofertant,

FORMULARUL 2

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumire)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire:

2. Cod fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:

(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)

6. Obiect de activitate, pe domenii:

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

8. Cont trezorerie: ROdeschis la

Data completării:

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată)

FORMULARUL 3

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE **privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 alin.(1) și art.61 din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul(a),.....(denumirea/numele și sediul/adresa **operatorului economic**), în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător la modalitatea de “**achiziție directă**” pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect “**Servicii de dezinfecție, dezinsecție și deratizare**”, declar pe proprie răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute de art. 60 din Legea nr. 98/2016, respectiv:

a) nu avem persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului/candidatului, terțului susținător sau subcontractanților propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului, terți susținători ori subcontractanți propuși și care sunt totodată implicați în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor;

b) nu avem persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși și care sunt totodată implicați în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor;

c) nu avem persoane care au, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare printre persoanele implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor;

d) ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător nu are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) nu ne aflăm în situația de a fi nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

De asemenea, declar pe proprie răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că nu ne vom afla în nici una dintre situațiile prevăzute de art. 61 din Legea nr. 98/2016, respectiv:

În situația în care oferta noastră va fi declarată câștigătoare nu vom angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale

ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

Despre persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante, respectiv conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire/achiziția directă, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire/achiziției directe, față de care se raportează prezenta declarație *am luat la cunostința din Anunțul de participare*.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante, respectiv conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire/achiziția directă, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire/achiziției directe, față de care se raportează prezenta declarație sunt: Dan Nechifor - Prefect, Aneta Gireadă – Subprefect, Magda Oleniuc – Subprefect, Șalgău-Aniței David-Șef Serviciul Afaceri Europene și Conducerea SPD, Aroșoaie Mihaela Otilia-șef Serviciul juridic, Voloșciuc Daniela-consilier juridic superior, Buliga Marineta-Șef SFCRUA, Sorohan Gianina Mihaela-consilier superior, Pap Emilian-consilier, Jercan Silviu-Expert IT, Sofian Laura-consilier achiziții publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data completării.....

Operator economic,

.....,

(semnătura autorizată)

FORMULARUL 4

Operatorul economic

.....

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR ÎN DOMENIUL MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ

Subsemnatul (numele în clar al persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al(denumirea / numele și sediul / adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să pretez serviciile, pe parcursul îndeplinirii acestora, în conformitate cu obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Ofertant

.....
(numele reprezentantului legal, în clar)

FORMULARUL 5

Operator economic

(denumirea /numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CONFORMITATEA CU SPECIFICAȚIILE DIN CAIETUL DE SARCINI

Subsemnatul (nume și prenume), reprezentant împuternicit al.....(denumirea/numele și sediul adresa candidatului/ofertantului), declar că **“Servicii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare”** vor fi prestate cu respectarea în totalitate a cerințelor și specificațiilor tehnice minime solicitate prin Caietul de sarcini nr.6143 din data de 11.05.2021.

Data completării.....

Operator economic,
.....

(semnătura autorizată)

FORMULARUL 6

Operator economic

_____ (denumirea /numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea /numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm „Servicii de dezinsecție, dezinsecție și deratizare” pentru suma **TOTALĂ** de _____ (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ (suma în litere și în cifre).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem prestarea serviciilor cât mai curând posibil după semnarea contractului/primirea notei de comandă.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 45 zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua /luna /anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică/primirea notei de comandă, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____ / ____ / ____

_____, (semnătură), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____ (denumirea /numele operatorului economic)

Operator economic

(denumirea /numele)

FORMULARUL 7

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTĂ

Nr. Crt.	Denumire locație	Deratizare (m.p.)	Preț unitar în lei fără TVA	Preț total în lei fără TVA	Dezinsecție (m.p.)	Preț unitar în lei fără TVA	Preț total în lei fără TVA	Dezinsecție (m.p.)	Preț unitar în lei fără TVA	Preț total în lei fără TVA
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Instituția Prefectului Județul	587,91 Parter + demisol			1.082,67			1.082,67		
2.	Sediul S.P.C. P. din B-dul	199,00			199,00			199,00		
3.	Sediul S.P.C.R.P.C.I.	-			1.097,00			1.097,00		
5.	Treceri (stropiri)	1		-	3		-	1		
6	Prețul total în lei fără TVA	Deratizare			Dezinsecție			Dezinsecție		
7	TOTAL GENERAL OFERTAT (LEI fără TVA) pentru toate cele 3 servicii DDD									

Notă! Prețul total ofertat pentru serviciile de dezinsecție și dezinsecție va conține coeficientul de suprafață de 2,5

Data completării

Operator economic,

(semnătura autorizată)

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI

Nr. 6163 din 11.05.2021

Se aprobă,
PREFECT
Dan NECHIFOR

Avizat,
Șef S.F.C.R.U.A.
Marineta BULIGA

CAIET DE SARCINI

SERVICII DE DERATIZARE, DEZINFECTIE ȘI DEZINSECTIE 2021
90921000-9 - Servicii de dezinfecție și de dezinsecție
90923000-3 - Servicii de deratizare

CAPITOLUL I

1.1 Obiectul și scopul achiziției

Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice necesare pentru achiziționarea următoarelor servicii:

- Servicii de dezinsecție și dezinfecție;
- Servicii de deratizare;

ce se vor derula la Instituția Prefectului Județul Botoșani – sediul din Piața Revoluției nr.1-3, sediul S.P.C.P. – B-ul M. Eminescu nr. 24, sediul S.P.C.R.P.C.I.V. str. Calea Națională, nr. 58, (ANEXA 1)

1.2. Durata pentru care se solicita asigurarea serviciilor:

- de la data semnării contractului până la 31.12.2021;

1.3. Programul de lucru: toate serviciile prevăzute la capitolul I, aliniatul 1.1, vor fi executate în afara programului de lucru al beneficiarului, în absența personalului lucrător.

CAPITOLUL II - NECESITATEA SI OPORTUNITATEA EFECTUĂRII SERVICIILOR

2.1. Serviciile de dezinsecție, deratizare, dezinfecție sunt necesare în scopul eliminării sau prevenirii apariției unor focare de infecție, a unor epidemii, boli infecțioase, daune materiale ca urmare a proliferării în sediul unității, în depozite, a insectelor (țânțari, muște, gândaci de bucătărie, ploșnițe purici, furnici, căpușe, etc.), rozătoarelor (șoareci și/sau șobolani), bacteriilor, germenilor microbieni specifici anumitor boli etc.

Executarea serviciilor se va face în baza unei note de comandă întocmită de beneficiar în perioada contractuală.

2.2. Serviciile solicitate trebuie să îndeplinească cerințele privitoare la funcționalitate, eficiența, fiabilitate în conformitate cu specificațiile producătorului pentru substanțele și produsele utilizate și garantate de acesta, astfel încât acestea să îndeplinească scopul declarat anterior.

Serviciile vor fi efectuate în prezența unui reprezentant al beneficiarului care va urmări ca prestatorul de servicii să acționeze cu mijloacele de intervenție, materialele, substanțele, soluțiile etc. prevăzute în contract precum și utilizarea dozelor și a concentrațiilor recomandate de producător.

2.3. Conformitatea substanțelor, soluțiilor, materialelor și/sau produselor utilizate de prestator este dată de faptul că acestea sunt menționate într-o fișă tehnică emisă de producător în care să fie specificate toate caracteristicile tehnice funcționale, instrucțiuni de utilizare și eliminare, de depozitare, efecte nocive asupra populației sau mediului înconjurător precum și alte informații pe care producătorul le considera utile.

pg. 1

CAPITOLUL III - DESCRIEREA SERVICIILOR

A. DEZINSECTIA - 1 trecere

Va urmări distrugerea insectelor dăunătoare și a celor parazite (tânțari, muște, gândaci de bucătărie, ploșnițe, purici, furnici, căpușe etc.) utilizându-se insecticid.

Substanța chimică activă ce sta la baza insecticidului va trebui să aibă un spectru larg de acțiune asupra întregii game de insecte specificate anterior.

Aplicarea se va face prin pulverizare în încăperi și spații închise, pe pereți, în colțuri, pe plafoane și pe pardoseli utilizându-se pompe manuale sau pulverizatoare de mare presiune.

În încăperile în care se afla aparatură tehnică, lucrările de dezinfecție se vor realiza fără a fi afectate echipamentele. Utilizarea insecticidului nu trebuie să aibă efecte negative asupra florilor decorative, pereților sau mobilierului. De asemenea lucrările se vor executa în lipsa personalului lucrător, dar în prezența unui reprezentant al beneficiarului care va urmări respectarea întocmai a dozelor, concentrațiilor, precum și utilizarea lor în spațiile și încăperile stabilite. Substanțele utilizate pentru acțiunile de dezinfecție vor face parte din grupele III și IV de toxicitate, cuprinse în lista produselor avizate pentru profilaxia sanitară umană elaborată de Ministerul Sănătății.

Diluția de concentrat pentru alcătuirea soluției de stropit se va face având în vedere recomandările producătorilor pentru infestare puternică.

Norma de aplicare a soluției de lucru este de 100 ml/m² pentru suprafețe poroase și 50 ml/m² pentru suprafețe neporoase.

Pentru insecticidul ce va fi utilizat, prestatorul serviciului va trebui să prezinte :

- Declarația de conformitate a produsului;
- Fișa tehnică de securitate;

DEZINFECTIA – 3 treceri

Va urmări, în principal, **prevenirea infecțiilor cu coronavirus Covid19**, distrugerea microorganismelor animale și vegetale producătoare de boli, precum și a germeilor microbieni, patogeni și a bacteriilor, dacă este necesar.

Substanțele utilizate pentru acțiunile de dezinfecție vor face parte din lista produselor avizate pentru profilaxia sanitară umană elaborată de Ministerul Sănătății.

Diluția de concentrat pentru alcătuirea soluției de stropit se va face având în vedere recomandările producătorilor pentru infestare puternică.

Norma de aplicare a soluției de lucru este de 100 ml/m² pentru suprafețe poroase și 50 ml/m² pentru suprafețe neporoase.

Pentru substanțele ce vor fi utilizate, prestatorul serviciului va trebui să prezinte :

- Declarația de conformitate a produsului
- Fișa tehnică de securitate.

B. DERATIZAREA- 1 trecere

Va urmări eliminarea (uciderea) prin otrăvire a rozătoarelor (șoarecilor și/sau șobolanilor). Substanțele raticide folosite vor fi din grupa III și IV de toxicitate, avizate de Ministerul Sănătății pentru profilaxia sanitară umană.

- se va avea în vedere un grad de infestare puternică cu șoareci și șobolani;
- se vor utiliza 1 doză : una individuală raticid cerealier - 3gr/m².

Pentru substanțele ce vor fi utilizate, prestatorul serviciului va trebui să prezinte:

- Declarația de conformitate a produsului;
- Fișa tehnică de securitate;

Perioada de garanție a serviciilor :90 zile de la data ultimei acțiuni de deratizare.

NOTĂ: Serviciile de deratizare includ și strângerea și neutralizarea cadavrelor.

CAPITOLUL IV - VERIFICAREA SI URMĂRIREA SI RECEPȚIA SERVICIILOR

4.1 Unitatea beneficiară va desemna o persoană care va verifica și urmări toate serviciile prestatorului și care va avea ca obiectiv următoarele:

- verificarea serviciilor, urmărirea calității execuției serviciilor, utilizarea dozelor și a concentrațiilor recomandate de producător, cantitatea de substanță folosită, efectele ulterioare ale

serviciilor, etc., pentru care se va încheia un proces verbal de recepție a lucrării.

4.2 La finalizarea lucrărilor se va întocmi un proces verbal de recepție a lucrărilor

CAPITOLUL V - MASURI PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

5.1. Obligațiile prestatorului

- sa respecte Ordinul Ministrului Sănătății nr.119/2014 actualizat cu modificările si completările actuale;
- sa folosească numai personal instruit si autorizat pentru executarea lucrărilor de D.D.D. (dezinsecție, deratizare, dezinsecție);
- sa asigure și să folosească substanțele toxice înscrise în lista substanțelor aprobate pentru teritoriul României și în Fișierul produselor pesticide utilizate în sectorul sanitar uman;
- sa nu presteze serviciile de D.D.D (dezinsecție, deratizare, dezinsecție) decât după ce a luat masurile necesare evitării producerii accidentelor prin intoxicare sau incendii, pe timpul lucrărilor de D.D.D (dezinsecție, deratizare, dezinsecție);
- sa respecte instrucțiunile legale de transport, manipulare, depozitare si folosire a substanțelor toxice utilizate;
- șeful echipei D.D.D (dezinsecție, deratizare, dezinsecție) va prelucra prezentele masuri cu personalul operativ si cu delegatul beneficiarului și îl va sprijini pe acesta în timpul instruirii personalului unității beneficiare ;
- sa instruiască personalul sau operativ cu instrucțiuni de lucru specifice locului de munca si activității pe care o desfășoară precum si cu prevenirea situațiilor de urgenta;
- sa aplice în mod obligatoriu avertizoare la suprafețele si la spatiile ce au fost supuse tratamentelor cu substanțe toxice ;
- șeful echipei D.D.D (dezinsecție, deratizare, dezinsecție) va dispune începerea tratamentelor de D.D.D. numai după ce s-a asigurat ca au fost luate toate masurile de securitate a muncii, de asigurare a sănătății personalului prestatorului si a subunității achizitorului beneficiare a serviciilor, de securitate a animalelor si prevenire si intervenție pentru situații de urgentă;
- sa respecte întocmai tehnologia de lucru impusa de producătorul de substanțe sau produse pentru D.D.D (dezinsecție, deratizare, dezinsecție) si de normele si instrucțiunile in vigoare.
- va înainta lista produselor care vor fi folosite pentru dezinsecție si deratizare; acestea vor avea acel puțin grupa III de toxicitate pentru profilaxia umana;
- va prezenta Autorizația sanitar-veterinara -unitate specializată care asigură servicii DDD conform prevederilor OUG 42/2004 privind organizarea activitatii sanitar- veterinare si pentru siguranța alimentelor, aprobata cu modificări si completări prin Legea nr.215/2004 cu modificările si completările ulterioare, si al normelor si masurilor sanitare veterinare in vigoare;
- va prezenta avizele pentru plasarea pe piață a produselor biocide in conformitate cu Ordinul ministrului sănătății, al ministrului mediului și pădurilor si al președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare si pentru Siguranța Alimentelor;

5.2. Obligațiile achizitorului

- sa numească un delegat care va reprezenta conducerea subunității beneficiare si care va însoți echipa D.D.D (dezinsecție, deratizare, dezinsecție) pe tot timpul cât aceasta executa serviciile de combatere cu mijloace chimice;
- delegatul în cauză va avertiza pe vecini (acolo unde este cazul) de acțiunile de D.D.D (dezinsecție, deratizare, dezinsecție) ce urmează a se întreprinde;
- delegatul va supraveghea asupra modului de prestare a serviciilor, va supraveghea zonele tratate cu substanțe chimice pe toata durata de expunere a toxinelor;
- achizitorul va pune la dispoziția prestatorului un spațiu corespunzător pentru pregătirea si păstrarea raticidelor, pentru pregătirea soluțiilor insecticide de lucru și păstrarea mijloacelor de intervenție pentru D.D.D (dezinsecție, deratizare, dezinsecție). Acest spațiu va fi o încăpere cu podeaua din ciment sau asfalt, cu aerisire asigurata, cu posibilități de închidere și încuiere.
- dozele toxice folosite la D.D.D (dezinsecție, deratizare, dezinsecție) nu vor fi atinse de personalul beneficiarului, pe toata durata de expunere, iar sustragerea lor de către acesta in scop personal este interzisa;
- personalul care lucrează în zonele unde s-au aplicat dozele toxice va fi bine instruit pentru a se evita producerea de intoxicații la oameni si animale;

- achizitorul va asigura pregătirea spațiilor: curățirea lor înainte de D.D.D (dezinsecție, deratizare, dezinsecție), evacuarea oamenilor, a plantelor ornamentale și de apartament, produselor alimentare necontainerizate etc;
- achizitorul va ține spațiul tratat pe o perioadă de expunere în conformitate cu recomandările producătorului, în vederea eficacității tratamentului după care asigura aerisirea corespunzătoare.

CAPITOLUL VI - REMEDIERI, RĂSPUNDERI

6.1. În cazul în care unitatea beneficiară a serviciilor constata ca serviciile nu sunt de calitate, se vor lua următoarele măsuri:

- impunerea în sarcina unității de prestări servicii a pagubelor produse unității beneficiare a serviciului, în toate cazurile în care unitatea prestatoare a serviciului nu a respectat prevederile stabilite în contract;
- remedierea tuturor deficiențelor constatate referitoare la lipsa sau nefuncționarea dotărilor pe care unitatea prestatoare o are, la lipsa eficacității tratamentelor aplicate sau soluțiilor si/sau produselor utilizate în operațiunea de distrugere, neutralizare, combatere pentru care s-a angajat. Constatarea deficiențelor se realizează de către unitatea beneficiară a serviciilor, ocazie cu care se încheie o nota de constatare care va fi semnată de persoane nominalizate prin dispoziție din partea beneficiarului și reprezentantul prestatorului;
- nota de constatare va fi înaintată unității prestatoare de servicii care execută lucrarea, pentru luarea măsurilor legale ce se impun și remedierea în termenele convenite a deficiențelor constatate. Remedierea deficiențelor constatate se va realiza pe cheltuielile unității prestatoare.

6.2 Prestatorul va suporta toate consecințele prevăzute de lege în cazul în care acesta nu onorează contractul încheiat.

6.3 În perioada de garanție, după repetarea tratamentului, prestatorul va suporta toate cheltuielile suplimentare pentru servicii necorespunzătoare.

CAPITOLUL VII - DISPOZIȚII FINALE

7.1. Prestatorul va respecta regulamentul de funcționare internă al beneficiarului.

7.2. Prestatorul va folosi personal propriu autorizat pe toată durata derulării contractului.

7.3. Prestatorul va suporta pagubele rezultate din eventualele sustrageri și deteriorări de bunuri din sedii, din vina exclusivă a personalului folosit în timpul desfășurării serviciilor de D.D.D (dezinsecție, deratizare, dezinsecție).

7.4. Prestatorul va fi autorizat pentru prestarea serviciilor D.D.D (dezinsecție, deratizare, dezinsecție) din grupele de toxicitate III și IV eliberate de organele abilitate pentru tratamente cu produse de uz fito-sanitar pentru profilaxie sanitar - umană, avizate de Ministerul Sănătății.

Ofertantul va fi autorizat de către Direcția Sanitar Veterinară și Pentru Siguranța Alimentelor ca "Unitate specializată pentru activități D.D.D", în conformitate cu prevederile O.G.nr.42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.215/2004, cu modificările și completările ulterioare și a normelor și măsurilor sanitar veterinar.

Ofertantul va avea implementate: Sistemul de Management al Calității, în conformitate cu cerințele standardului ISO 9001:2015, Sistemul de Management de Mediu în conformitate cu cerințele standardului ISO 14001:2015 și Sistemul de Management al Sănătății și Securității Ocupaționale în conformitate cu cerințele standardului OHSAS 18001:2007 pentru activitățile de curățenie, dezinsecție, dezinsecție și dezinsecție și deratizare.

7.5. Prestatorul va suporta toate consecințele prevăzute de lege, în cazul în care acesta nu onorează contractul încheiat.

Modalitatea de atribuire a contractului de achiziție publică: Achiziție directă.

Operator economic desemnat castigator se va prezenta la sediul beneficiarului în maxim 2 zile lucrătoare de la data comunicării pentru a stabili, de comun acord, data începerii executării serviciilor.


Durata contractului de achiziție publică : **până la 31.12.2021.**

Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de servicii: prețul cel mai scăzut al valorii totale, fără TVA.

NOTA 1 În prețul ofertat operatorii economici vor include coeficientul de 2,5 conform M.A.I.A .nr. 76 PT/1981

NOTA 2 Intervalul dintre treceri (aplicarea soluției) va fi stabilită de comun acord până la semnarea contractului.

Întocmit,
Pap Emilian



PG-4