

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI

Anexa la Hotărârea nr. 130 /28.04.2023 a Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Botoșani

REGULAMENT
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI JUDEȚENE
PENTRU STABILIREA DREPTULUI DE PROPRIETATE PRIVATĂ ASUPRA
TERENURILOR BOTOȘANI
ȘI MODULUI DE LUCRU AL ACESTEIA CU
COMISIILE COMUNALE/ORĂȘENEȘTI/MUNICIPALE
PENTRU STABILIREA DREPTULUI DE PROPRIETATE PRIVATĂ ASUPRA
TERENURILOR

CAPITOLUL 1
PREVEDERI GENERALE

ART. 1. Prezentul Regulament stabilește modul de organizare și funcționare al Comisiei Județene Botoșani pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor și modul de lucru al acesteia cu comisiile comunale/orășenești/municipale pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor din județul Botoșani.

ART. 2. Comisia Județeană Botoșani pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor este numită prin ordin al prefectului și are componența prevăzută la art. 4 alin. (1) din Anexa 1 la Regulamentul privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor aprobat prin H.G 890/2005

ART. 3. În vederea sprijinirii comisiei județene pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, prin ordin al prefectului se constituie un colectiv de lucru compus din specialiști, delegați pe toată durata funcționării comisiei de către conducătorii instituțiilor sau asociațiilor care fac parte din comisia județeană.

ART. 4. Comisia Județeană Botoșani pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor îndeplinește atribuțiile principale prevăzute la art. 6 din Regulamentul privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor aprobat prin H.G 890/2005 precum și atribuțiile care decurg din aplicarea prevederilor Legii nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România și din aplicarea prevederilor normelor de aplicare a Legii nr. 165/2013 aprobate prin H.G nr. 401/2013.

Președintele Comisiei Județene de Fond Funciar stabilește data ședinței și o comunică Secretarului general pentru a convoca pe membrii acesteia.

CAPITOLUL 2 PROGRAM DE LUCRU

ART. 5-alin.1 Președintele Comisiei Județene de Fond Funciar stabilește data ședinței și o comunică Secretarului general pentru a convoca pe membrii acesteia, prin Compartimentul Fond Funciar din cadrul Instituției Prefectului județul Botoșani, de regulă, lunar, ori de câte ori este nevoie, prin e-mail cu confirmare de primire sau telefonic.

-alin.2 Conducerea și coordonarea Comisiei județene de fond funciar Botoșani se asigură de către prefect, iar a colectivului de lucru de către secretarul general al Instituției Prefectului, în calitatea sa de secretar al comisiei. În cazul în care prefectul este în imposibilitate de a-și efectua atribuțiile stabilite de prevederile legale și de prezentul regulament, subprefectul preia prerogativele acestuia.

ART. 6-alin.1 Ședințele Comisiei Județene Botoșani pentru stabilirea dreptului de proprietate privată vor avea loc ulterior analizării documentațiilor de către Colectivului de lucru de pe lângă Comisia Județeană Botoșani.

-alin.2 Colectivul de lucru se va întruni înaintea datei stabilite pentru ședința Comisiei Județene Botoșani, ocazie cu care vor fi analizate documentațiile transmise, vor fi formulate observații, după caz și în final referatele vor fi semnate de către membrii colectivului de lucru corespunzător atribuțiilor. Ședința colectivului de lucru se va consemna într-un proces-verbal semnat de membrii prezenți.



CAPITOLUL 3

ORGANIZARE ȘI MOD DE LUCRU AL COMISIEI JUDEȚENE ȘI AL COLECTIVULUI DE LUCRU

ART. 7. Propunerile comisiilor comunale/orășenești/municipale de fond funciar împreună cu documentațiile necesare, înaintate și prezentate spre aprobare și validare comisiei județene sunt înregistrate la Registratura Instituției Prefectului Județul Botoșani și sunt repartizate, de către șeful Serviciului Juridic, funcționarilor publici cu atribuții prevăzute în fișa postului în domeniul aplicării legilor de restituire a proprietăților, conform repartizării unităților administrativ teritoriale/functionar public, membri în Colectivul de lucru.

ART. 8.?

Alin. 1. Restituirea în natura a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist conform art. 12, alin. 1 din Legea nr. 165/2013 cu modificările și completările ulterioare, se face respectând ordinea impusă de legiuitor, începând cu terenurile din rezerva Comisiei locale, excepție făcând solicitările de retrocedare pe vechiul amplasament.

Alin.2. În situația în care titularul a cesiionat drepturile care i se cuvin potrivit legilor de restituire a proprietății, singura măsură reparatorie care se acordă este compensarea prin puncte, potrivit art. 24, alin. 2, 3 și 4 din Legea nr. 165/2013. În acest sens, se va anexa la documentația de retrocedare o declarație din care să rezulte fără echivoc faptul că au fost respectate prevederile art. 1, alin. 3 din Legea nr. 165/2013, respectiv faptul că persoana îndreptățită la reconstituirea dreptului de proprietate nu a instrăinat drepturile care i se cuvin.

ART. 9. -1-Membrii Colectivului de lucru, așa cum sunt nominalizați prin Ordin al Prefectului, întocmesc referate supuse aprobării Comisiei Județene de Fond Funciar Botoșani care stau la baza adoptării hotărârilor privind:

- admiterea sau respingerea contestațiilor;
 - înscrieri în anexă;
 - îndreptare de erori materiale în anexă;
 - îndreptare de erori materiale în titluri de proprietate;
 - revocarea titlurilor de proprietate;
 - anularea titlurilor de proprietate, în baza hotărârilor judecătorești rămase definitive și irevocabile.
- 2- Consilierii juridici din cadrul Instituției Prefectului Județul Botoșani întocmesc referate, când este cazul, supuse dezbaterii și aprobării plenului Comisiei Județene Botoșani, potrivit soluțiilor/măsurilor dispuse de instanța de judecată în cauzele care le sunt repartizate. În situația promovării unei acțiuni în anulare/nulitate unui titlu de proprietate de către

Prefectul Județului Botoșani, solicitarea va fi supusă dezbaterii Comisiei Județene Botoșani pentru a se hotărî în plenul acesteia promovarea/nepromovarea acțiunii în justiție. Despre aceste aspecte se va face vorbire în procesul verbal al ședinței Comisiei Județene Botoșani.

ART. 10. Colectivului de lucru va analiza propunerile și documentațiile, va întocmi referate supuse aprobării Comisiei Județene de fond funciar care stau la baza adoptării hotărârilor privind:

- Validarea/invalidarea măsurilor stabilite de comisiile locale privind reconstituirea dreptului de proprietate, privind amplasamentele a fi atribuite persoanelor îndreptățite, îndreptarea erorilor materiale, eliberarea titlurilor de proprietate pentru terenurile aferente construcțiilor în condițiile art.23 și art.24 din Legea nr.18/1991, modificată și completată prin Legea nr.231/2018, eliberarea titlurilor de proprietate în condițiile art.27 alin.2¹ și alin. 2³ din Legea nr.18/1991, eliberarea de duplicate ale titlurilor de proprietate în condițiile art.36 alin.7 din Regulamentul de aplicare a legilor fondului funciar precum și soluționarea contestațiilor, după ;
- Revocarea titlurilor de proprietate în conformitate cu art.27 alin.2² din Legea nr.18/1991, dacă vor constata întrunirea condițiilor prevăzute de acest text de lege, cu ocazia verificărilor efectuate la nivelul comisiilor locale de fond funciar sau a analizei unor petiții sau sesizări venite din partea unor persoane fizice sau juridice.
- Promovarea de acțiuni în instanță în conformitate cu prevederile art. III din Legea nr.169/1997 cu modificările și completările ulterioare, dacă vor aprecia existența unor acte apreciate ca fiind lovite de nulitate absolută privind reconstituirea sau constituirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor.

Promovarea acțiunii în instanță se va face cu aprobarea Prefectului, după dezbaterile cazului în plenul Comisiei Județene de Fond Funciar și numai după ce, în prealabil, a fost verificată inexistența altor litigii care au avut aceleași părți, același obiect și aceeași cauză, precum și dacă sunt îndeplinite condițiile legale privind promovarea unei acțiuni.

ART. 11. În cazul în care se constată că propunerile sunt susținute de documentații apreciate ca fiind incomplete cu ocazia analizării lor dar pentru care există posibilitatea completării, precum și propunerile care necesită clarificări din partea comisiilor locale, Colectivul de lucru poate solicita informații/acte pentru completarea documentațiilor.

ART. 12. Documentațiile anexate propunerilor înaintate de comisiile locale vor fi transmise prin grija Compartimentului Urmărirea Aplicării Actelor cu Caracter Reparativ, după analizarea lor în ședința Comisiei Județene, OCPI Botoșani, în vederea arhivării.

ART. 13. Pe baza documentației prevăzute în prezentul Regulament Comisia Județeană adoptă o hotărâre de validare/invalidare, cu votul majorității membrilor acesteia, iar în caz de paritate de voturi, votul Președintelui decide. Hotărârea se va redacta de către funcționarii

publici nominalizați prin ordin al prefectului, se comunică tuturor instituțiilor care au obligația ducerii la îndeplinire a hotărârii precum și beneficiarului hotărârii, conform procedurii înregistrată la nr. 8768/21.06.2022.

ART. 14. Prin grija Compartimentului Resurse Umane, Achiziții Publice și Secretariat din cadrul Instituției Prefectului Județul Botoșani, un original al hotărârii se va transmite comisiilor locale care au înaintat documentația.

ART. 15. Lucrările Comisiei Județene se vor consemna într-un proces-verbal semnat de toți membrii prezenți. Procesele verbale vor fi înregistrate în Registrul de evidență al proceselor verbale a Comisiei Județene de Fond Funciar Botoșani, special întocmit în acest sens.

ART. 16. Încălcarea de către membrii Comisiei județene, membrii comisiilor locale sau ai colectivului de lucru a prevederilor legale referitoare la reconstituirea/constituirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor precum și ale prezentului regulament, atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz, în conformitate cu prevederile legale. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către împuterniciții Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietății și de către Prefect.

CAPITOLUL 4 **VALIDAREA DREPTULUI DE PROPRIETATE**

ART. 17. (1) Documentația ce se va transmite în vederea reconstituirii dreptului de proprietate, conform legilor de restituire a proprietăților, este cea cuprinsă în procedura operațională nr. 8768/21.06.2022. *8400 / 20.06.2023*

(2) Operațiunile de punere la dispoziție a terenurilor forestiere, ori punere în posesie pe amplasamentele aflate în proprietatea publică a statului român pot fi realizate doar ulterior finalizării procedurii de trecere a terenurilor respective din domeniul public al statului în domeniul privat al acestuia.

ART. 18. (1) În situația în care obiectul reconstituirii dreptului de proprietate îl constituie teren aflat în administrarea Agenției Domeniilor Statului, înscris în situația cu disponibilul de teren pe fiecare unitate administrativ teritorială întocmită în conformitate cu art. 9 alin. (2) din Legea nr. 165/2013 și adusă la cunoștința Comisiei județene, Comisia Județeană Botoșani va adresa o cerere la ADS prin care solicită punerea la dispoziția comisiei locale de fond funciar a terenurilor care pot face obiectul reconstituirii dreptului de proprietate.

(2) Cererea Comisiei județene de fond funciar se transmite însoțită de tabelul nominal prevăzut în anexa nr. 10 la normele aprobate prin H.G nr. 401/2013, hotărârea Comisiei județene de validare a întinderii dreptului de proprietate și a amplasamentului pe care urmează a fi puse în posesie persoanele îndreptățite, procesul-verbal de delimitare a suprafețelor care vor face obiectul reconstituirii dreptului de proprietate, însoțit de fișa suprafețelor și planurile cadastrale pentru amplasamente sau schițele de amplasament.

(3) Procesul-verbal de delimitare a suprafețelor care vor face obiectul reconstituirii dreptului de proprietate, fișa suprafețelor și planurile cadastrale pentru amplasamente sau schițele de amplasament vor fi semnate de prefect, primar, reprezentantul teritorial al

Agenției Domeniilor Statului Botoșani și reprezentantul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Botoșani.

Art. 20 -(1) Agenția Domeniilor Statului predă, prin protocol de predare-preluare, comisiilor locale de fond funciar terenurile agricole a căror retrocedare se solicită în conformitate cu prevederile Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991, și ale Legii nr. 169/1997, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile Legii nr. 165/2013.

Etapetele și condițiile în care se vor încheia protocoalele de predare-preluare a terenurilor cu destinație agricolă între A.D.S. și Comisiile locale de aplicare a legilor fondului funciar sunt următoarele:

Agenția Domeniilor Statului predă pe bază de protocol comisiilor locale terenurile ce fac obiectul reconstituirii dreptului de proprietate în temeiul prevederilor art. 9 din H.G. nr. 626/2001, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 13, alin. 1 din H.G. 401/2013 cu modificările și completările ulterioare, ale Legii 165/2013 cu modificările și completările ulterioare.

Agenția Domeniilor Statului predă Comisiilor Locale de fond funciar, în vederea reconstituirii dreptului de proprietate persoanelor îndreptățite, numai suprafețe de teren din domeniul privat al statului, conform prevederilor art. 6 alin. 5 din Legea 165/2013.

Comisiile comunale, orașenești, municipale și județene, în baza dispozițiilor art. 5 și 6 din H.G. nr. 890/2005, cu modificările și completările ulterioare, verifică și răspund de legalitatea, veridicitatea, pertinența, autenticitatea și concludența documentelor care au stat la baza propunerilor, respectiv validărilor adoptate prin hotărâri ale comisiilor județene de aplicare a legilor fondului funciar.

Reprezentantul teritorial al Agenției Domeniilor Statului mandatat în Comisia județeană de fond funciar își va exercita dreptul de vot cu privire la reconstituirea dreptului de proprietate și validarea amplasamentelor din terenurile aflate în patrimoniul A.D.S., validarea amplasamentelor realizându-se numai după informarea A.D.S. București și încuviințarea scrisă a acesteia.

A. Predarea - preluarea terenului cu destinație agricolă către Comisiile locale de fond funciar conform Legii nr. 268/2001, H.G. nr. 626/2001, Legii nr. 247/2005, Legii nr. 165/2013, H.G. nr. 401/2013 și H.G. nr. 890/2005

ART. 19. - Documentația înaintată de Comisia Județeană Botoșani către A.D.S., în vederea întocmirii protocolului de predare-preluare, va conține următoarele:

1. cererea Comisiei județene de fond funciar privind punerea la dispoziție a terenului. În cerere se va face mențiunea privind parcurgerea ordinii de opțiune prevăzută de art. 12 din Legea nr. 165/2013.

2. anexele nr. 14, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 34, 36 și 49 întocmite conform Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 890/2005, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte anexe dacă se face dovada ca suprafața de teren solicitată reprezintă vechiul amplasament și se regăsește în administrarea ADS, și anexa nr. 10 din H.G. nr. 401/2013, semnate și ștampilate pe fiecare pagină de către reprezentantul teritorial al Agenției Domeniilor Statului.

3. hotărârea Comisiei județene de fond funciar, pentru validarea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole.

4. procesul-verbal de delimitare a suprafețelor care fac obiectul reconstituirii dreptului de proprietate, însoțit de fișa suprafețelor, semnate și ștampilate pe fiecare pagină de primar, prefect, Oficiu de Cadastru și Publicitate Imobiliară și reprezentantul teritorial al Agenției Domeniilor Statului.

5. planurile parcelare la scara 1:5000 sau 1:10000, cu amplasamentul stabilit pentru terenurile retrocedate, sau **planurile de amplasament, având coordonate în sistemul național de proiecție STEREO 70**, vizate de primar, prefect, reprezentantul teritorial al Agenției Domeniilor Statului și Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

6. Reprezentantul teritorial al Agenției Domeniilor Statului, în calitate de membru în comisia județeană de fond funciar, va face demersuri pe lângă comisiile locale de fond funciar pentru a obține informațiile necesare completării documentației de retrocedare cu o adresă din care să rezulte faptul că pentru persoanele înscrise în anexe sau hotărâri judecătorești definitive și irevocabile și pentru care se solicită predarea terenului, nu a mai fost reconstituit dreptul de proprietate în baza aceluiași documente (acte doveditoare a dreptului de proprietate), pentru a nu exista susceptibilitatea unei duble reconstituiri.

ART. 20.-alin.1- Anexa nr. 27 se întocmește doar în situația în care terenurile destinate acționarilor, au fost trecute, în urma inventarierii terenurilor în patrimoniul ADS, făcându-se dovada calității de acționar și locator.

alin.2- În situația întocmirii Anexei 49 se va prevedea în cuprinsul Hotărârii

de validare faptul că terenul solicitat se regăsește la stat datorită comasărilor, conform art. 37 din Legea 1/2000.

ART. 21 - Pentru terenurile ocupate de investiții, așa cum sunt acestea definite în capitolul II, art. 12, alin. 2 din H.G. nr. 401/2013 cu modificările și completările ulterioare, documentația înaintată de Comisia Județeană Botoșani către A.D.S., în vederea întocmirii protocolului de predare-preluare va conține și următoarele documente:

a. Pentru terenurile din extravilanul localităților, foste proprietăți ale persoanelor fizice și juridice, care au trecut în proprietatea statului și pe care se găsesc instalații hidrotehnice, hidroelectrice sau de hidroameliorații, pe care se desfășoară activități miniere de exploatare sau operațiuni petroliere de dezvoltare-explorare și exploatare, se restituie, în condițiile legii, foștilor proprietari sau moștenitorilor acestora suprafețe echivalente constituite din rezerva existentă la comisiile locale, iar în situația în care aceste suprafețe sunt insuficiente, din domeniul privat al statului, din aceeași localitate sau din alte localități, acceptate de foștii proprietari. În cazurile în care echivalarea nu este posibilă se vor acorda despăgubiri foștilor proprietari sau moștenitorilor acestora, în condițiile legii, întocmindu-se anexa 24 A, conform art. 4, alin. 1 din Legea nr. 1/2000, modificată de Legea nr. 247/2005.

b. Pentru terenurile foștilor proprietari persoane fizice sau juridice, inclusiv cooperative piscicole sau alte forme asociative prevăzute la art. 26 alin. (1), pe care s-au aflat, la data deposedării, amenajări piscicole, sere sau plantații de hamei, de duzi, plantații viticole sau pomicole, în prezent proprietatea statului, restituirea se face pe vechile amplasamente, cu obligația de a le menține destinația și, acolo unde este cazul, unitatea și funcționalitatea, întocmindu-se anexa 24 B, conform art. 4, alin. 1¹ din Legea nr. 1/2000, modificată de Legea nr. 247/2005.

c. Pentru terenurile pe care s-au efectuat de către stat investiții neamortizate până la intrarea în vigoare a prezentei legi, foștii proprietari pot opta pentru reconstituirea pe vechiul amplasament, cu obligația de a plăti statului, în termen de 10 ani, contravaloarea neamortizată a investiției, dacă aceasta reprezintă mai mult de 30% din valoarea totală a investiției la data intrării în vigoare a acestei legi, sau să primească terenuri pe alte amplasamente, acceptate de aceștia, de aceeași categorie de folosință cu terenul pe care l-au predat ori despăgubiri, întocmindu-se anexa 24 C, conform art. 4, alin. 1² din Legea nr. 1/2000, modificată de Legea nr. 247/2005, care la rubrica *observații* va conține valoarea ce urmează a se recupera.

Pentru terenurile preluate de stat de pe care investițiile au fost vândute cu respectarea legii, foștii proprietari pot opta pentru alt amplasament, acceptat de aceștia, sau pentru despăgubiri plătite fie de către investitor, fie de către stat, întocmindu-se anexa 24 D, conform art. 4, alin. 1³ din Legea nr. 1/2000, modificată de Legea nr. 247/2005, care la rubrica *observații* va conține după caz:

1. numărul și data acordului înregistrat la Instituția Prefectului încheiat între proprietarul terenului și deținătorul legal al investiției, în cazul în care se optează pentru despăgubiri plătite de către investitor; caz în care se va atașa la documentație și acordul încheiat între cele două părți.

2. amplasamentul stabilit de Comisia Locală de comun acord cu proprietarul terenului (pe tarla și parcelă), în cazul în care se optează pentru alt amplasament;

3. în cazul în care se optează pentru despăgubiri plătite de către stat se va menționa acest lucru la rubrica *observații*.

ART. 22- În situația în care terenul este deservit de sistem de irigații, în Protocol și în Notă se va prevedea expres faptul că A.D.S.-ul preda terenul și nu sistemul de irigații. Eventualele intervenții asupra sistemului de irigații, în vederea întreținerii sau exploatarea acestuia se va face în conformitate cu legislația în materie, în vigoare.

ART. 23 - Comisiile locale și Comisiile județene verifică și răspund de legalitatea, veridicitatea, pertinența, autenticitatea și concludența documentelor care atestă vechiul amplasament solicitat de persoanele îndreptățite precum și de actele care dovedesc faptul că persoana solicitantă este îndreptățită la retrocedare.

ART. 24 - Suprafețele de teren solicitate pentru predare către Comisiile Locale de fond funciar, atât cele agricole cât și cele neagricole aferente, vor fi acele suprafețe de teren care au făcut obiectul validării dreptului de proprietate persoanelor îndreptățite.

B. Predarea-preluarea terenurilor în cazul reconstituirilor dreptului de proprietate asupra islazurilor comunale (predare - preluare A.D.S. București -Comisii Locale)

ART. 25 - Documentația înaintată de Comisia Județeană Botoșani către A.D.S., în vederea întocmirii protocolului de predare-preluare va conține următoarele :

1. Cererea Comisiei Județene de fond funciar adresată Agenției Domeniilor Statului pentru predarea terenului.

2. Propunerea Comisiei Locale către Comisia Județeană pentru reconstituirea islazului comunal.

3. Declarația președintelui comisiei locale privind suprafața de islaz reconstituită până la această dată, în situația în care nu este specificată în Ordinul Prefectului.

4. Ordinul Prefectului/Decizia pentru reconstituirea islazului comunal și de validare a procesului verbal de delimitare, împreună cu documentația care a stat la baza emiterii acestuia

5. Anexa nr. 14, conform H.G. nr. 890/2005, cu modificările și completările ulterioare, privind reconstituirea islazului comunal.

6. procesul-verbal de delimitare a suprafețelor care fac obiectul reconstituirii dreptului de proprietate, însoțit de fișa suprafețelor, semnate și ștampilate pe fiecare

pagină de primar, prefect, Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară și reprezentantul teritorial ai Agenției Domeniilor Statului.

7. planurile parcelare la scara 1:5000 sau 1:10000, cu amplasamentul stabilit pentru terenurile retrocedate, sau **planurile de amplasament, având coordonate în sistemul național de proiecție STEREO 70**, vizate de primar, prefect, reprezentantul teritorial al Agenției Domeniilor Statului și Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

C. Predare - preluare teren cu destinație agricolă de la A.D.S. către Comisiile Locale acolo unde sunt pronunțate Hotărâri Judecătorești (opozabile și neopozabile A.D.S.) rămase definitive în favoarea persoanelor îndreptățite.

ART. 26 - Documentația înaintată de Comisia Județeană Botoșani către A.D.S., în vederea întocmirii protocolului de predare-preluare va conține următoarele :

- a. cererea Comisiei județene de fond funciar Botoșani, privind punerea la dispoziție a terenului. În cerere se face mențiunea privind parcurgerea ordinii de opțiune prevăzute de art. 12 din Legea nr. 165/2013, precum și faptul că solicitarea se face în baza unei hotărâri Judecătorești, hotărâre ce se va comunica ADS prin documentația de retrocedare, excepție facand hotararile judecătorești cu amplasament stabilit pe tarla si parcela.
- b. procesul verbal de delimitare a suprafețelor care fac obiectul reconstituirii dreptului de proprietate, însoțit de fișa suprafețelor, semnate și ștampilate pe fiecare pagină de primar, prefect, Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară și reprezentantul teritorial ai Agenției Domeniilor Statului.
- c. Hotărârea Comisiei Județene Botoșani de validare a procesului verbal de delimitare a suprafețelor ce urmează a se retroceda chiar dacă în dispozitivul hotărârii judecătorești se precizează amplasamentul.
- d. planurile parcelare la scara 1:5000 sau 1:10000, cu amplasamentul stabilit pentru terenurile retrocedate, sau **planurile de amplasament, având coordonate în sistemul național de proiecție STEREO 70**, vizate de primar, prefect, reprezentantul teritorial al Agenției Domeniilor Statului și Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară.
- e. acordul persoanei îndreptățite, în situația în care nu se poate restitui amplasamentul fixat de instanță.

ART.27 - Documentele necesare în vederea încheierii protocolului de predare-preluare, transmise de către Comisia Județeană Botoșani se vor înainta la secretariatul Directorului General al A.D.S. Documentația de retrocedare transmisă de către Comisia Județeană de fond funciar, va conține documente, originale sau copii certificate cu mențiunea conform cu originalul. Nu sunt admise completări în formă olografă a anexelor la H.G. 890/2005 cu modificările și completările ulterioare și nici pentru Procesul verbal de delimitare.

ART. 28 - Normele transmise, prin grija Direcției Administrare Patrimoniu - Serviciul Reconstituirea Proprietății din cadrul Agenției Domeniilor Statului București, Comisiilor județene de fond funciar Botoșani vor fi comunicate Comisiilor locale de fond funciar.

ART. 29 - Se vor întocmi protocoale de predare preluare numai pentru documentațiile care conțin toate documentele solicitate în prezentul regulament.

CAPITOLUL 5

EMITEREA TITLURILOR DE PROPRIETATE

ART. 30 Pentru emiterea titlului de proprietate documentația va cuprinde:

a) Hotărârea Comisiei Județene de validare a dreptului de proprietate;

b) Hotărârea Comisie Locale;

b) Anexa validată;

c) **PLAN PARCELAR sau PLAN DE ÎNCADREARE ÎN TARLA recepționat de OCPI, pentru imobilele din extravilan și PLANUL DE AMPLASAMENT ȘI DELIMITARE ÎNTOCMIT ÎN VEDEREA EMITERII TITLURILOR DE PROPRIETATE PENTRU TERENURILE DIN INTRAVILAN, în conformitate cu prevederile Ordinului Directorului General al ANCPI nr. 600/2023, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 125/14.02.2023, prin care se aprobă noul Regulament de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară.**

Aceste lucrări de specialitate vor întocmi de către persoanele fizice autorizate de ANCPI/OCPI și se vor înregistra în sistemul integrat de cadastru și carte funciară în vederea alocării de NUMERE CADASTRALE. Recepția planului parcelar este gratuită iar recepția planului de încadrare în tarla și a planului de amplasament și delimitare întocmit în vederea emiterii titlurilor de proprietate pentru terenurile din intravilan se tarifează cu 60/imobil, conform Capitolului 2. Cod 2.1.2. din Ordinul Directorului ANCPI nr. 16/2019.

d) Procesul-verbal de punere în posesie, întocmit și semnat conform prevederilor legale;

e) Referatul Comisiei Locale, semnat de majoritatea membrilor cu privire la situația juridică a terenului pentru amplasamentul propus cu referire la vechiul amplasament, în care se va menționa și inexistența vreunui litigiu cu privire la amplasamentul propus, însoțit de

schița amplasamentului terenului sau orice alte acte din care să rezulte identificarea vechiului amplasament solicitat. Referatul va conține precizări cu privire la motivele pentru care nu este posibilă retrocedarea pe vechiul amplasament când se propune un alt amplasament și va preciza persoanele care ocupă legal vechiul amplasament solicitat precum și actele deținute de aceste persoane și va fi însoțit de acceptul fostului proprietar sau al moștenitorilor acestuia, consemnat în scris, pentru punerea în posesie pe alt amplasament când vechiul amplasament este atribuit în mod legal altor persoane.

ART. 31. OCPI Botoșani va scrie titlul de proprietate în baza documentației transmise de comisia locală, după efectuarea de verificări cu privire la respectarea hotărârii Comisiei Județene de validare, atât din punct de vedere al suprafeței validate cât și din punct de vedere al amplasamentului.

ART. 32. Titlurile scrise de OCPI Botoșani vor fi transmise, cu adresă de înaintare, spre semnare Instituției Prefectului Județul Botoșani.

ART. 33. După semnarea titlului de proprietate de către Prefect și Secretar general, acesta va fi returnat la OCPI Botoșani.

ART. 34 Cotorul titlului de proprietate va rămâne în arhiva OCPI Botoșani, iar partea detașabilă a titlului de proprietate va fi transmisă comisiei locale de către OCPI după înscrierea din oficiu a titlului de proprietate emis în cartea funciară, însoțită de încheierea de carte funciară și extrasul de carte funciară, care o va înscrie în Registrul Agricol, după care o va înmâna sub semnătură titularilor.

91 **ART. 35** (1) Eliberarea duplicatului titlului de proprietate se va realiza în condițiile art. 36 alin. 7 din Regulamentul privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarii aprobat prin H.G 890/2005;

(2) Documentația necesară eliberării duplicatelor titlurilor de proprietate în cazul pierderii sau distrugerii acestora va cuprinde:

a) cererea adresată comisiei locale care a înmânat titlul de proprietate, prin care se solicită eliberarea duplicatului;

b) dovada publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a declarației de pierdere sau distrugere a titlului de proprietate;

c) copie act de identitate al solicitantului persoană fizică, iar în cazul moștenitorilor acte de stare civilă din care să rezulte calitatea de moștenitor a titularului titlului de proprietate;

d) copie act de identitate al reprezentantului legal al persoanei juridice și dovada certă că este reprezentatul legal al acesteia;

e) declarație pe proprie răspundere privind posesia și pierderea/distrugerea titlului de proprietate al cărui duplicat se solicită, dată de persoana ce a anunțat pierderea în Monitorul Oficial.

(3) Eliberarea și înmânarea duplicatelor titlurilor de proprietate se realizează urmând procedura aplicabilă în cazul titlurilor de proprietate.

CAPITOLUL 6 ANULAREA, REVOCAREA, MODIFICAREA TITLURILOR DE PROPRIETATE

ART. 36 (1) *Anularea* unui titlu de proprietate se face prin intermediul OCPI Botoșani, numai în baza unei hotărâri judecătorești definitive și a hotărârii Comisiei Județene prin care se ia act de anularea titlului de către instanță.

(2) Prin excepție de la alin. 1, în cazul existenței unei suprapuneri totale sau parțiale ca urmare a emiterii a două sau mai multe titluri de proprietate pe aceleași amplasamente, Comisia Județeană poate să dispună anularea totală sau parțială a titlurilor emise ulterior primului titlu conform art.51 alin.2 din Legea nr.18/1991, cu condiția ca acestea să nu fi intrat în circuitul civil și să dispună emiterea unui nou titlu în locul celui anulat sau după caz, va propune acordarea de măsuri compensatorii potrivit Legii nr. 165 din 2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate abuziv în perioada regimului comunist în România.

(3) În vederea aplicării dispozițiilor alin.2 documentația transmisă de Comisia locală va conține și un referat motivat cu privire la solicitarea de anulare, conținând toate elemente necesare pentru o astfel de soluție, precum și un referat întocmit de OCPI Botoșani prin care să se ateste existența suprapunerilor.

(4) Persoana care solicită anularea unui titlu de proprietate este obligată să depună titlul de proprietate în original, în vederea anulării.

ART. 37 1) *Revocarea* titlurilor de proprietate se poate face de Comisia Județeană Botoșani în situația în care s-au emis titluri de proprietate altor persoane pe vechile amplasamente ale foștilor proprietari, care, anterior emiterii acestor titluri, au primit adeverințe de proprietate și se află în posesia terenurilor, dacă nu au intrat în circuitul civil, în condițiile art. 27 alin. (2) din Legea nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 38 (1) *Modificarea* titlurilor de proprietate se face doar la cererea titularului dreptului proprietate înscris în titlul de proprietate sau a moștenitorilor acestuia, dacă titlul de proprietate nu a intrat în circuitul civil, de către OCPI Botoșani în temeiul hotărârii Comisiei Județene Botoșani, conform art. 59 ind. 1 alin. (2) din Legea fondului funciar nr. 18/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare și se referă la:

a) modificări ale numărului tarlalei / parcelei

b) modificarea numelui/pre numelui solicitantului/solicitanților sau autorului dreptului de proprietate, în conformitate cu actele de stare civilă

c) modificarea vecinătăților fără afectarea amplasamentului

d) modificarea suprafețelor parcelelor fără modificarea suprafeței totale.

(2) Îndreptarea erorilor materiale înscrise în titlurile de proprietate care sunt produse din cauza erorilor de scriere se efectuează de oficiul de cadastru și publicitate imobiliară.

(2.1.) O.C.P.I. Botoșani poate soluționa cereri de îndreptare a erorilor din titlurile de proprietate dacă, în urma verificărilor se constată că acestea sunt datorate transcrierii eronate pe titlul de proprietate a unora din informațiile de pe procesul verbal de punere în posesie sau din documentele care au stat la baza punerii în posesie și se referă la:

a) erori de scriere a numelui și pre numelui față de procesul verbal și anexe;

b) erori cu privire la numărul de tarla/parcelă, număr unitate amenajistică (UA)/unitate de producție (UP);

c) erori cu privire la vecinătăți;

d) erori ale suprafețelor parcelelor, fără modificarea suprafeței total atribuite;

e) alte erori cu privire la identificarea cadastrală a parcelei, fără afectarea amplasamentului și a suprafeței.

(2.2.) În cazul în care eroarea materială se identifică cu una dintre cele descrise mai sus, cererile de îndreptare a erorilor se pot soluționa în baza următoarelor documente:

① a) cererea solicitantului, care trebuie să indice obligatoriu numărul și data emiterii titlului de proprietate supus corectării;

② b) referatul de îndreptare eroare materială întocmit de inginerul șef și aprobat de director, care trebuie să conțină numărul și data hotărârii comisiei județene în baza căreia a fost emis titlul de proprietate supus corectării, eroarea materială și conținutul corectării;

c) titlul de proprietate în original.

(3) Modificarea suprafeței totale în plus sau în minus față de cea reconstituită nu poate fi soluționată în condițiile menționate la alin. (1) și se realizează prin hotărâre judecătorească potrivit art. 58 din Legea fondului funciar nr. 18/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare

(4) Modificarea titlurilor de proprietate rezultate din hotărârile judecătorești definitive se efectuează de OCPI Botoșani în baza unei hotărâri de punere în executare a hotărârii judecătorești emise de comisia județeană.

(5) Orice modificare în cuprinsul titlului de proprietate se va face cu tuș roșu, atât pe originalul titlului de proprietate, cât și pe cotor, și va purta semnăturile prevăzute de lege, cu mențiunea numărului și a datei hotărârii Comisiei județene.

ART. 39 (1) Cererea de modificare a titlului de proprietate se va înregistra la comisia locală, iar comisia va proceda la întocmirea unei documentații care trebuie să cuprindă obligatoriu:

1. **adresă de înaintare** a Comisiei Locale de Fond Funciar, documentația va fi îndosariată, înscrisurile din dosar fiind numerotate și așezate în ordinea prevăzută în acest alineat, iar copiile vor fi semnate pentru conformitate de către Secretarul UAT;

NR. CADASTRAL
PROVIZORIU
HU
C.D.

30 aha = 3000 m²

EXTRAVILAN

OBLIGATORIU

INTRAVILAN



NR. CADASTRAL PROVIZORIU



LA TOATE DOCUMENTATIILE

2. Hotărârea comisiei locale, semnată de președinte și secretar plus extras din procesul verbal de ședință, certificat pentru conformitatea cu originalul, prin care se aprobă cererea persoanei îndreptățite. Hotărârea va cuprinde mențiunea asumării întregii responsabilități privind legalitatea propunerii comisiei locale și va conține în cuprinsul ei, modificările propuse pentru validare, va fi motivată legal și va avea un limbaj explicit;
3. Titlu de proprietate, în original, care se solicită a fi corectat;
4. Cererea titularului sau după caz, a moștenitorilor din care să rezulte că solicită obiectul corectării, înregistrată în registrul general de intrare-ieșire;
5. Memoriul justificativ al comisiei locale cu propuneri de soluționare a modificărilor însoțit de actele de identitate ale solicitantului, iar în cazul în care persoana solicitantă nu este identică cu cea din titlu se vor solicita acte din care să reiasă calitatea acesteia. În memoriu vor fi prezentate în mod explicit motivele pentru care se impun modificările;
6. Fișa tehnică modificatoare semnată de titular/moștenitori, înregistrată și ștampilată;
7. **PLAN PARCELAR sau PLAN DE ÎNCADREARE ÎN TARLA recepționat de OCPI, pentru imobilele din extravilan și PLANUL DE AMPLASAMENT ȘI DELIMITARE ÎNTOCMIT ÎN VEDEREA EMITERII TITLURILOR DE PROPRIETATE PENTRU TERENURILE DIN INTRAVILAN**, în conformitate cu prevederile Ordinului Directorului General al ANCPPI nr. 600/2023, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 125/14.02.2023, prin care se aprobă noul Regulament de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară.
8. Declarația pe propria răspundere a solicitantului dată în fața secretarului uat în sensul în care titlul de proprietate nu a intrat în circuitul civil prin acte de vânzare-cumpărare sau în alt mod.
9. Acte de stare civilă pentru dovedirea calității de moștenitor, conform cu originalul, semnate și ștampilate de secretarul uat.

10 Schimbarea amplasamentelor din titlurile de proprietate va fi motivată și probată cu acte doveditoare-registrul agricol, acte de vânzare-cumpărare, etc-și numai pentru asigurarea vechiului amplasament;

(2) În cazul modificării titlurilor de proprietate ca urmare a pronunțării instanțelor judecătorești prin hotărârile acestora, conținutul documentației va fi același cu cel prevăzut la alin.1 al acestui articol care se completează cu o copie după hotărârea judecătorească, definitivă, certificată de secretarul comisiei conform cu originalul.

(3) În vederea modificării unui titlu de proprietate, Comisia Județeană Botoșani adoptă hotărâri de admitere/ respingere a solicitării, cu votul majorității membrilor, iar în caz de paritate de voturi, votul Președintelui decide.

(4) Dacă modificările se referă la modificări ale numărului tarlalei / parcelei, modificarea vecinătăților fără afectarea amplasamentului, modificarea suprafețelor parcelelor fără modificarea suprafeței totale, **comisia locală va verifica situația titlurilor de proprietate emise în parcelele propuse spre modificare, având la dispoziție și aplicația cu arhiva titlurilor de proprietate DDAPT, unde au user și parolă din anul 2010, în**

vederea evitării unor suprapuneri de numerotare a imobilelor sau unor suprapuneri de amplasament.

CAPITOLUL 7 CONTESTAȚII

ART. 40 (1) Contestațiile înaintate de comisiile comunale/orășenești/municipale împreună cu documentațiile aferente și punctul de vedere al comisiei locale referitoare la soluționarea cererii sunt înregistrate la Registratura Instituției Prefectului Județul Botoșani și sunt repartizate funcționarilor publici cu atribuții prevăzute în fișa postului în domeniul aplicării legilor de restituire a proprietăților.

(2) Membrii Colectivului de lucru vor analiza contestațiile și vor face propuneri Comisiei Județene Botoșani.

CAPITOLUL 8 ACORDAREA DE MĂSURI COMPENSATORII

ART. 41. Cererile de restituire formulate în baza legilor fondului funciar care nu pot fi soluționate prin restituire în natură se soluționează prin acordarea de *măsuri compensatorii sub formă de puncte*, potrivit art. 16 din Legea nr. 165/2013.

ART. 42. În situația în care titularul a înstrăinat drepturile care i se cuvin potrivit legilor de restituire a proprietății, singura măsură reparatorie care se acordă este compensarea prin puncte potrivit art.1 alin. (3) din. Legea nr. 165/2013.

ART. 43 Comisia Județeană Botoșani poate propune Comisiei Naționale pentru Compensarea Imobilelor soluționarea cererilor de retrocedare prin acordarea de măsuri compensatorii potrivit Legii nr. 165/2013 numai după epuizarea suprafețelor de teren agricol afectate restituirii în natură, identificate la nivel local.

ART. 44 (1) În vederea transmiterii documentației cu propuneri de măsuri compensatorii sub formă de puncte la secretariatul Comisiei Naționale, comisia locală va întocmi un dosar cuprinzând cererea persoanei îndreptățite însoțită de întreaga documentație care va sta la baza propunerii Comisiei Județene.

(2) Dosarul cu propuneri de acordare de măsuri compensatorii sub formă de puncte va cuprinde:

- a) cererea persoanei îndreptățite înregistrată la primărie;
- b) toate înscrisurile prin care se face dovada dreptului de proprietate;
- c) dovada imposibilității atribuirii de teren în natură pe raza comunei pe a cărei rază teritoriale se afla terenul preluat;

d) dovada imposibilității atribuirii de teren în natură pe raza comunelor limitrofe (demersurile întreprinse de comisia locală competentă să soluționeze cererea, precum și răspunsurile primite de la comunele limitrofe);

e) dovada imposibilității atribuirii de teren în natură pe raza Județului Botoșani;

f) referatul comisiei locale, semnat de toți membri, în care să se consemneze motivele imposibilității atribuirii de teren în natură, informații privind situația juridică a terenului obiect al restituirii, îndeplinirea condițiilor prevăzute la art.9 alin.4 și alin.5 și art.10 din Legea nr.18/1991, art.6 din Legea 1/2000, precum și informații referitoare la documentația care a stat la baza validării/punerii în posesie/emiterii titlurilor de proprietate (dacă este cazul).

g) cererea adresată de către Comisia județeană ADS-ului pentru a pune la dispoziția comisiilor locale de fond funciar terenurile care pot face obiectul reconstituirii dreptului de proprietate și răspunsul primit de la ADS;

h) hotărârea Comisiei Județene Botoșani, cu propuneri de acordare de măsuri compensatorii sub formă de puncte;

i) Hotărârea comisiei locale;

j) orice alte înscrisuri solicitate de Comisia Națională pentru Compensarea Imobilelor.

(3) Documentele cuprinse la alin 2 lit. a, b, c, d, e și f vor fi transmise Comisiei Județene de către comisia locală într-un dosar opisat, cu filele numerotate și copiile semnate pentru conformitate sau în formatul care va fi solicitat de către Comisia Națională.

CAPITOLUL 9 INSTRUIRE, ÎNDRUMARE, CONTROL

ART.45. Comisia Județeană Botoșani organizează instruirea comisiilor comunale, orășenești și municipale și asigură distribuția prezentului regulament precum și a altor materiale necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activității acestora.

ART.46. Îndrumarea și controlul comisiilor comunale, orășenești și municipale va fi consemnată în procese verbale semnate de către toți participanții la această activitate, după caz. De asemenea îndrumarea comisiilor locale se va realiza pe bază de circulare transmise de către comisia județeană de fond funciar.

ART. 47 Îndrumarea și controlul comisiilor comunale, orășenești și municipale se va realiza de către funcționarii Compartimentului Urmărirea Aplicării Actelor cu Caracter Reparatore desemnați prin ordin al prefectului în baza planului de control întocmit urmare a planificării anuale a activităților de control la nivel de instituție.

ART. 48 În vederea asigurării unui mod de lucru unitar la nivelul județului Botoșani în vederea finalizării aplicării legilor fondului funciar fiecare comisie locală de fond funciar va transmite comisiei județene planificarea activităților și a ședințelor pentru anul curent cu

luarea în considerare a situațiilor întocmite de către comisiile locale de inventariere și comisiile de fond funciar în temeiul Legii nr. 165/2013.

CAPITOLUL 10 DISPOZIȚII FINALE

ART.49 Prezentul regulament poate suferi modificări în funcție de modificări ale cadrului legislativ în materia fondului funciar sau a precizărilor/recomandărilor transmise de la autoritățile centrale.

ART. 50 Prezentul regulament va fi adus la cunoștința tuturor membrilor comisiilor locale de fond funciar din județul Botoșani, tuturor membrilor comisiei județene și tuturor membrilor colectivului de lucru și va fi publicat pe site-ul Instituției Prefectului Județul Botoșani.